

**COOPERATIVA
SOCIALE
CCILS**
azioni solidali dal 1981



**BILANCIO SOCIALE COOPERATIVA SOCIALE
C.C.I.L.S. 2023**

Bilancio Sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n. 117/2017

Sommario

Parte introduttiva	4
Introduzione	4
La lettera della Presidente	5
Nota metodologica.....	6
Presentazione e dati Anagrafici	7
Identità	7
Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017	7
Descrizione attività svolta	7
Sede Legale	10
Sede Operativa	10
Storia dell'Organizzazione	10
Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione	10
Mission, vision e valori.....	15
Mission, finalità, valori e principi della cooperativa	15
Mission	15
Valori	15
Oggetto sociale (Estratto dall'art.5 dello Statuto).....	15
Scopo mutualistico (estratto dall'Art.4 dello Statuto).....	16
Governance.....	16
Sistema di governo	16
Organigramma	17
Certificazioni, modelli, e qualifiche della cooperativa (Qualità, Sa8000, Rating di legalità, Sistema organizzativo 231...).....	17
Responsabilità e composizione del sistema di governo.....	18
Organismi di controllo	19
Responsabilità e composizione del sistema di governo	20
Focus su presidente e membri del CDA.....	21
Partecipazione	21
Vita associativa	21
Base sociale.....	22
Partecipazione	22
Partecipazione dei soci alle assemblee	23

.....	24
Mappa degli Stakeholder.....	24
Sviluppo e valorizzazione dei soci.....	25
Sociale: Persone, Obiettivi e Attività.....	25
Vantaggi di essere socio.....	25
Numero e Tipologia soci.....	25
Focus Tipologia Soci.....	25
Focus Soci persone fisiche.....	26
Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità.....	26
Anzianità associativa.....	28
Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori.....	28
Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati.....	28
Occupati soci e non soci.....	28
Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non).....	29
Livelli di inquadramento.....	30
Occupati svantaggiati soci e non soci.....	31
Tipologia di contratti di lavoro applicati.....	32
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate Organo di amministrazione e controllo.....	33
Dirigenti.....	33
Turnover.....	34
N. malattie e infortuni e incidenza.....	34
Formazione.....	34
Tipologia e ambiti corsi di formazione.....	34
Tipologia e ambiti corsi di formazione.....	35
Qualità dei servizi.....	36
Attività e qualità di servizi.....	36
Carattere distintivo nella gestione dei servizi.....	37
Percorsi di inserimento lavorativo.....	37
Impatti dell'attività.....	38
Ricadute sull'occupazione territoriale.....	38
Andamento occupati nei 3 anni.....	39
Rapporto con la collettività.....	39
Rapporto con la Pubblica Amministrazione.....	40

Impatti ambientali	40
Attività e obiettivi economico-finanziari	41
Situazione Economico-Finanziaria	41
Situazione economica, finanziaria e patrimoniale.....	41
Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio.....	44
Valore della produzione	44
Composizione del valore della produzione	45
Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)	45
Fatturato per servizio Cooperative tip. A	46
Fatturato per servizio Cooperative tip.B	46
Fatturato per Territorio Provincia	47
Obiettivi economici prefissati	47
Responsabilità sociale e Ambientale	47
RSI	47
Buone pratiche	47
BUONE PRATICHE E VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI	47
Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni.....	50
Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs	52
Politiche e strategie	52
Coinvolgimento degli stakeholder	52
Attività di coinvolgimento degli stakeholder	52
Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni.....	54
Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni	55
Innovazione	56
Cooperazione	56
Il valore cooperativo	56
L'IMPRESA COOPERATIVA	56
Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale	57
Obiettivi di miglioramento strategici	63
Obiettivi di miglioramento strategici	63
Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti.....	63

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio sociale di C.C.I.L.S. tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai portatori di interesse interni ed esterni (stakeholder), della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività, per affiancare al bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale, non solo economica ma anche sociale ed ambientale, del valore creato dalla cooperativa.

Il bilancio sociale 2023 per C.C.I.L.S. è la dimostrazione che essere responsabili socialmente significa non solo soddisfare gli obblighi giuridici applicabili, ma anche investire di più nel capitale umano, nell'ambiente e nei rapporti con le altre parti interessate.

È uno strumento di legittimazione perché esplicita l'intenzione e la volontà di C.C.I.L.S. sia di essere trasparente ed aperta nei confronti della comunità in cui opera, degli stakeholder, delle famiglie dei propri soci lavoratori, e dei soci tutti, sia di impegnarsi a concorrere al benessere sociale della collettività innalzando la qualità della vita delle persone che sono interessate dalle sue attività quotidianamente.

È anche un atto comunicativo con il quale C.C.I.L.S. si racconta, esprime i propri valori di riferimento, gli obiettivi, i risultati raggiunti e quelli perseguiti, per essere uno strumento di dialogo con l'esterno e per programmare e pianificare le proprie strategie in funzione degli obiettivi e dei valori sociali in cui si riconosce.

Il bilancio sociale di C.C.I.L.S. si propone di rispondere alle esigenze informative e conoscitive degli Stakeholder, interni ed esterni, che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica. Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2023 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Informare e rendere consapevoli socie e soci
- Accrescere il senso di appartenenza dei nostri soci lavoratori
- Informare il territorio sul valore che esprime la nostra organizzazione
- Misurare le prestazioni sia dal punto di vista economico sia in riferimento agli aspetti sociali e ambientali.

Inoltre, da questo documento emergono anche alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui C.C.I.L.S. farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta, soprattutto attraverso gli impegni che si assumerà nei confronti dei lavoratori, degli stakeholder e dei territori abitati.

La lettera della Presidente

Questo è il primo Bilancio Sociale che approviamo senza la presenza del nostro Presidente Remo Scano, venuto a mancare il 26 settembre 2023, a cui sono subentrata il 26 ottobre 2023 con delibera del Consiglio di Amministrazione, che ringrazio.

Affronteremo insieme il nostro percorso per diventare sempre più forti, creativi e competitivi e lavoreremo in continuità con il nostro compianto Presidente Remo Scano, superando le difficoltà e condividendo gli obiettivi solidali della nostra Cooperativa.

Ringrazio tutte e tutti per la stima dimostrata. Sono orgogliosa di far parte di questa straordinaria realtà.

Anche quest'anno il Bilancio Sociale ci aiuta a valutare la cooperativa non tanto in relazione all'insieme di fattori finalizzati ai risultati imprenditoriali, già valutati per altro sotto l'aspetto economico con il bilancio d'esercizio, ma soprattutto in relazione al ruolo e ai compiti che essa svolge nell'ambiente in cui opera.

È quindi uno strumento di rendicontazione che ci consente di realizzare una strategia di comunicazione diffusa e trasparente, in grado di perseguire il consenso e la legittimazione sociale di ciò che facciamo, premessa per il raggiungimento di qualunque altro obiettivo, compresi quelli di tipo reddituale e competitivo.

Tutti, grazie anche alla lettura del bilancio sociale, dovrebbero essere in grado di promuovere e divulgare il "fare impresa" specifico della nostra cooperativa e la nostra mission, senza la quale non esisteremmo.

Per perseguire coerentemente questo obiettivo la cooperativa dà molta importanza alla qualità delle relazioni interne/esterne e del progetto d'inserimento lavorativo attraverso la valutazione individuale delle difficoltà e la condivisione del percorso.

Lo sviluppo delle relazioni con la Pubblica Amministrazione continua ad essere alla base della strategia della cooperativa, in quanto ci percepiamo come uno strumento a disposizione del territorio, attraverso il nostro ruolo riconosciuto rispetto alle politiche occupazionali.

Anche la clientela privata, stima e apprezza il nostro lavoro.

Da questo documento continuano ad emergere alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa ne farà tesoro per migliorare. Buona lettura!!

Nota metodologica

Il bilancio sociale 2023 di C.C.I.L.S. è stato redatto ispirandosi agli Standard Internazionali del “GRI (Global Reporting Initiative) Standards Core option” edizione ultima aggiornata ad ottobre 2016, e conformemente agli standard italiano GBS-Principi di redazione del Bilancio Sociale per la determinazione del Valore Aggiunto e il suo prospetto di riparto in riferimento alle ricadute economiche sui principali stakeholder di C.C.I.L.S.

I riferimenti normativi a cui ci siamo attenuti sono i seguenti:

- Legge Delega 106/2016 (Riforma del Terzo Settore);
- D.Lgs117/2017 (Codice del Terzo Settore);
- D.Lgs112/2017 (Revisione disciplina in materia di impresa sociale);
- Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 “Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore”;
- Decreto 23 luglio 2019 “Linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell’impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore;
- Legge Regionale Emilia-Romagna n.12 del 17 luglio 2014;
- Delibera Giunta Regionale Emilia-Romagna n.2113 del 21 dicembre 2015;
- Determinazione Giunta Regionale Emilia-Romagna n. 13930d del 28 ottobre 2016;

Per produrre questo elaborato, uno strumento fondamentale di analisi, autovalutazione interna e valutazione esterna, è stato costituito un gruppo di lavoro interno a C.C.I.L.S. per il Bilancio Sociale. Il gruppo ha lavorato alla raccolta delle informazioni qualitative e quantitative ed ha reperito i dati e le notizie lavorando a stretto contatto con gli stakeholder interni, i consiglieri ed i lavoratori, ed esterni, i clienti e le pubbliche amministrazioni.

Del gruppo di lavoro fanno parte:

- Alfio Fiori, Direttore
- Nicola Zavagli, Responsabile Amministrativo
- Faedi Sandra, Ufficio Segreteria
- Coppola Claudia, Ufficio Personale
- Alessandra Conversa, Ufficio Area Sociale

Il gruppo di lavoro, per la redazione del testo del Bilancio Sociale, ha utilizzato la piattaforma online ISCOOP di Legacoopsociali, che supporta le cooperative sociali e le imprese sociali cooperative aderenti a Legacoop nella elaborazione del proprio bilancio sociale.

Il gruppo di lavoro ha collaborato inoltre a stretto contatto con la Direzione, a cui sono state sottoposte le bozze intermedie dell’elaborato finale approvato.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

COOPERATIVA SOCIALE C.C.I.L.S. per l'inserimento lavorativo e sociale di Cesenatico-Bellaria Igea Marina

Partita IVA

01283220406

Codice Fiscale

01283220406

Forma Giuridica

Cooperativa sociale ad oggetto misto (A+B)

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1981

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Consorzi

Consorzio Sociale Romagnolo
Consorzio CFA

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

p) Servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui al comma 4

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni.

Descrizione attività svolta

Le attività con la più alta valenza sociale della Cooperativa sono i laboratori artigianali presenti all'interno delle sedi di Cesenatico e Bellaria Igea Marina che impiegano 26 persone di cui 22 inserimenti lavorativi.

All'interno dei laboratori vengono prodotti strofinacci destinati soprattutto alla grande distribuzione, borse e zaini in carta da parati o tele di ombrelloni riciclati e svolgiamo attività di assemblaggio materiale conto terzi per diverse aziende del territorio. Nei laboratori vengono inoltre organizzate le attività relative ai servizi di affissione manifesti per conto del Comune di Cesenatico.

Abbiamo partecipato ai bandi per le iniziative in campo sociale indetti dall'Unione Rubicone e Mare di competenza del Comune di Cesenatico, ed anche quello dell'amministrazione Comunale di Bellaria Igea Marina, ricevendo contributi per i nostri progetti sociali.

Anche nell'anno 2023 è continuato il supporto dei volontari dell'associazione "Amici della C.C.I.L.S.", che dalla loro costituzione sostengono i laboratori artigianali con le liberalità derivanti dai proventi delle loro attività istituzionali.

La cooperativa continua a collaborare attivamente con tutti gli enti pubblici e privati di riferimento, mettendo a disposizione la propria organizzazione e struttura, favorendo la nascita di nuovi progetti di inserimento lavorativo e percorsi di tirocinio. Sono stati attivati progetti con i Servizi Sanitari del territorio e i Servizi Sociali dei Comuni dell'Unione Rubicone-Mare e del Comune di Bellaria Igea Marina, che oltre alla funzione formativa del lavoro, consentono socializzazione, integrazione sociale, educativa e terapeutico/riabilitativa orientate all'acquisizione di competenze produttive.

Accora attiva, inoltre, la convenzione con il tribunale di riferimento per l'inserimento di diverse persone che svolgono lavori socialmente utili.

Anche nell'anno 2023, accanto ai lavoratori dipendenti della Cooperativa, è stato possibile progettare ed inserire 10 persone attraverso percorsi di tirocinio.

Le attività più rilevanti del bilancio della Cooperativa sono le attività di Igiene Ambientale che nell'anno 2023 consolidano ulteriormente i ricavi. L'area di Cesenatico è arrivata ad una gestione coerente nel rapporto fra ricavi e servizi resi, mentre continua ad avere un forte squilibrio economico l'attività dei servizi di raccolta della sede di Bellaria.

Le attività comprendono Spazzamento stradale manuale, Raccolta differenziata di contenitori stradali e porta a porta, gestione centri di raccolta ed accettazione pesa rifiuti presso gli impianti Herambiente.

Il Consiglio di Amministrazione ha recentemente deliberato la prosecuzione dell'attività, al fine di poter essere partner attraverso i nostri consorzi, nella imminente gara di concessione quindicinale del bacino di Rimini; con la consapevolezza che si possa giungere anche nel territorio Riminese ad una gestione in equilibrio così come avviene nel bacino Cesenate.

Le attività di Igiene Ambientale apportano il 76% del fatturato complessivo della Cooperativa generando 4.442.249 euro di ricavi e 167.426 ore lavorate.

Settore Gestione Mense scolastiche:

Ci occupiamo della refezione scolastica nel territorio del Comune di Cesenatico, comprendendo attività di aiuto cucina, trasporto e porzionamento pasti.

I ricavi annui del settore ammontano ad euro 325.248.

Il settore Pulizie locali nell'anno 2023 ha visto una contrazione dei ricavi del 16%, migliorando però il proprio apporto alla Cooperativa e generando una contribuzione in valore assoluto come quella registrata nel 2022.

I principali servizi sono eseguiti nei territori di Cesenatico e Bellaria Igea Marina e hanno visto un incremento delle attività di pulizie straordinarie.

Il fatturato complessivo del settore pulizie dell'anno 2023 ammonta ad euro 269.381.

Servizi di gestione cimiteri e manutenzione del verde.

La gestione dei cimiteri comprende sia le attività di custodia che le operazioni cimiteriali e funerarie, ed è stata eseguita anche per il 2023 nei due cimiteri di Bellaria Igea Marina (Capoluogo e frazione Bordonchio) e servizi nel forese Riminese, come esecutori da parte del Consorzio Sociale Romagnolo per conto di Anthea S.r.l.

Le attività di manutenzione delle aree verdi sono frutto di un affidamento di servizi biennale del Consorzio Sociale Romagnolo per conto di Cesenatico Servizi.

Le attività di gestione e custodia parcheggi estivi sono caratterizzate da una forte valenza sociale, perché ci permette di occupare (seppur per i soli mesi estivi) persone svantaggiate in un lavoro fisico, che per le sue caratteristiche è supportabile anche da parte di persone che il mercato del lavoro normalmente non impiega.

Sono state aggiornate le tariffe, sia nel territorio di Bellaria (con relativo rinnovo triennale della concessione), che nel territorio di Cesenatico.

La stagione estiva è stata caratterizzata da un buon afflusso turistico con un incremento complessivo dei ricavi di circa 30.000 euro, generando un margine positivo anche nel territorio di Bellaria Igea Marina

Il servizio di assistenza al trasporto scolastico ai bambini della scuola dell'infanzia, e le attività di assistenza ai bambini pre/post scuola sono gestite in appalto dal Comune di Cesenatico e sono gli unici lavori gestiti dalla Cooperativa che rientrano fra le attività di servizi alle persone. Legata a questa attività abbiamo anche l'accompagnamento a scuola di ragazzi disabili. In questo caso il rapporto è di 1:1 e il servizio viene fatto su pullman di linea.

Infine, abbiamo eseguito sempre per il Comune di Cesenatico anche la **gestione ed il controllo degli ormeggi nel Museo della Marineria sezione galleggiante e navigante** ed uscite in mare per iniziative culturali, promozionali e istituzionali nell'ambito del circuito delle barche tradizionali della costa romagnola.

Anche i ragazzi che lavorano nei laboratori artigianali sono stati coinvolti in uscite in mare organizzate dal personale impiegato.

Le attività commerciali della Cooperativa nel corso del 2023 sono state particolarmente attive, attraverso la partecipazione a 7 procedure di gara indette da Enti Pubblici e presentato 49 offerte commerciali.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Servizi educativi pre e post scolastici

Principale attività svolta da statuto di tipo B

Gestione dei rifiuti

La Cooperativa Sociale C.C.I.L.S. opera su un territorio ampio, situato nelle province di Rimini, Forlì Cesena ed in particolare presso:

Comuni appartenenti all'Unione Rubicone e Mare fra cui Comune di Cesenatico, Savignano sul Rubicone, San Mauro Pascoli, Gatteo;

Comune di Bellaria Igea Marina;

Comune di Santarcangelo di Romagna; Comune di Rimini.

Regioni

Emilia-Romagna

Province

Forlì-Cesena, Rimini

Sede Legale

Indirizzo

Via Saltarelli, 102

C.A.P.

47042

Regione

Emilia-Romagna

Provincia

Forlì-Cesena

Comune

Cesenatico

Telefono

054783098

Fax

0547672890

Email

info@ccils.it

**Sito
Web**

www.cc
ils.it

Sede Operativa

Indirizzo

Via del lavoro, 6/E

C.A.P.

47814

Regione

Emilia-Romagna

Provincia

Rimini

Comune

Bellaria-Igea Marina

Telefono

0541340072

Indirizzo

Via Fornace, 39

C.A.P.

47814

Regione

Emilia-Romagna

Provincia

Rimini

Comune

Bellaria-Igea Marina

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

06/03/1981

La nostra storia inizia 40 anni fa quando, senza esperienza ma con tanto entusiasmo e vitalità, un gruppo di volenterosi decide di dar vita a un progetto dai forti toni solidali e di integrazione sociale e lavorativa.

I 9 soci fondatori firmano davanti al notaio Porfiri a Cesena l'atto costitutivo della Cooperativa e nominano il primo Consiglio di Amministrazione di cui fecero parte Wagner Marchetti, Saveria Toto e Vittoria Collini.

22/06/1982

La prima attività è la gestione del parcheggio pubblico di Piazza del popolo a Bellaria Igea Marina, integrata poi nei mesi successivi con la gestione di altre aree nel territorio di Cesenatico.

Anno 1985

Si realizza la pulizia degli arenili nel periodo estivo, un passo avanti verso l'ingresso della C.C.I.L.S. nell'universo dello spazzamento stradale, che di lì a pochi anni diventerà una delle principali attività.

Anno 1984

Si intraprende l'attività di raccolta di carta, cartone e vetro a Cesenatico.

Anno 1988

Si iniziano a eseguire le attività di manutenzione del verde e le affissioni dei manifesti.

Anno 1990

Si aprono i laboratori per la produzione di strofinacci che di lì a poco saranno venduti alla grande distribuzione organizzata. Ancora oggi sono distribuiti nei punti vendita in quasi tutto il territorio italiano.

27/03/1990 Il Consiglio Comunale di Cesenatico approva all'unanimità la concessione in comodato gratuito per 20 anni alla C.C.I.L.S. di un'abitazione in via Cesenatico da ristrutturare.

24/11/1990 La casa colonica va a fuoco a causa di un incendio doloso. I responsabili provocano anche la distruzione completa degli archivi; ed ancora oggi chi voglia ricostruire la storia della C.C.I.L.S. trova un buco dall'81 all'88.

Anno 1992

Attraverso un finanziamento bancario partono i lavori di ristrutturazione dell'immobile incendiato che porteranno finalmente all'inaugurazione della sede in via Cesenatico, 60.

Anno 1993

Il Comune di Cesenatico stipula una convenzione con la C.C.I.L.S. per l'affidamento del servizio di spazzamento stradale nel periodo estivo.

Al laboratorio di produzione strofinacci viene affiancata un'altra attività di assemblaggio conto terzi di materiale elettrico e successivamente anche di altre tipologie di materiali.

Anno 1995

Si inaugura l'immobile adiacente la sede in via Cesenatico, costruito grazie ad un contributo Regionale, che sarà dedicato ai laboratori e ai magazzini delle pulizie.

Anno 1996

Prende vita il laboratorio di Bellaria Igea Marina, presso un locale in locazione in via Properzio, per dare una risposta occupazionale alle persone diversamente abili che non riuscivano a trovare occupazione nei lavori già in essere.

Per dare una risposta al tema del "dopo di noi" 21 genitori di ragazzi impiegati nella Cooperativa danno vita alla Fondazione La Nuova Famiglia, con il sogno nel cassetto di creare piccole case-famiglia nel paese natale, per allontanare lo spettro del grande e anonimo istituto.

Il 30/09/1996 Le cooperative aderenti a Legacoop, Punto Verde, C.C.I.L.S., Cento Fiori, Valconca ed Ecoservizi L'Olmo fondano il Consorzio Sociale Romagnolo, per creare una struttura consortile che permetta di unire le forze di ogni aderente e per ottenere il benessere di ogni socio e dell'intera collettività.

Anno 2002

L'assemblea straordinaria dei soci delibera all'unanimità di avviare anche le attività di servizi alle persone ai sensi della L. 381/1991.

Anno 2003

Si acquista una vecchia casa colonica in via Saltarelli n.102, inaugurata in settembre e nostra attuale sede legale, con annesso terreno e su cui è stato costruito anche un capannone per il ricovero degli automezzi. Si aderisce, insieme alle cooperative sociali CILS, Il Mandorlo, CSIPM e Coforpol al Consorzio Sociale Formula Ambiente, al fine di semplificare, ottimizzare e rafforzare le commesse nei servizi ambientali.

Anno 2004

Si acquista e si inaugura una nuova unità locale a Bellaria Igea Marina, presso una porzione di un capannone in via del Lavoro, ove trovano posto il laboratorio, degli uffici e il magazzino delle pulizie.

Anno 2006

Il Consorzio Formula Ambiente partecipa ad una gara d'appalto europea che sancisce una forte e concreta collaborazione imprenditoriale con altre cooperative sociali della provincia.

Anno 2005

Viene conseguita la certificazione di qualità ISO 9001. È un riconoscimento che ha segnato profondamente la struttura organizzativa e la crescita della Cooperativa e che ancora oggi ricordiamo con particolare orgoglio.

Anno 2007

Una serie di eventi, determinati da nuovi andamenti dei mercati esterni, concorrono a creare problematiche economiche di bilancio, causate in particolare alla riduzione del servizio di spazzamento affidato alla C.C.I.L.S. (34% circa del fatturato complessivo).

Anno 2008

La sede di via Cesenatico 60, viene donata dal Comune di Cesenatico alla Fondazione La Nuova Famiglia, sottraendo la Cooperativa dal comodato gratuito.

Anno 2009

Nasce l'associazione "Amici della C.C.I.L.S." che, attraverso le attività dei suoi volontari, si pone la finalità di aiutare la Cooperativa nella salvaguardia dei laboratori, che ancora oggi non hanno raggiunto l'equilibrio nonostante gli importanti contributi pubblici.

Anno 2010

A seguito dell'aggiudicazione di una gara indetta dal Comune di Cesenatico riguardante l'assistenza al trasporto dei bambini della scuola dell'infanzia, si avvia la prima attività di servizi alle persone della cooperativa.

Anno 2013

Viene firmata la convenzione con il Comune di Cesenatico per la gestione delle attività delle barche tradizionali naviganti e della sorveglianza di tutte le imbarcazioni in acqua del Museo della Marineria. Ancora oggi, il valore aggiunto di questa collaborazione è in particolare legato alle escursioni in mare da parte dei lavoratori impiegati nei laboratori.

Anno 2012

Sono impiegati oltre 122 soci lavoratori e dipendenti di cui il 45% sono persone diversamente abili, che producono ricavi per oltre 4.250.000 euro.

Anno 2014

Nel 2014 sono 189 i lavoratori impiegati, 80 (e cioè il 42,5%) risultano portatori di diverse disabilità. Il Bilancio economico si presenta in equilibrio per il quinto anno consecutivo.

Anno 2015

Viene attribuita alla C.C.I.L.S. la certificazione ambientale ISO 14001:2015, che di lì a breve diverrà anche determinante per la partecipazione ai bandi di gara relativi all'igiene ambientale.

Anno 2016

Nei mesi di Marzo ed Aprile 2016, la C.C.I.L.S. è tra le prime cooperative sociali dell'area vasta romagnola ad aver ottenuto la certificazione OHSAS 18001, quella sulla sicurezza sul lavoro. Il 25 Marzo 2016 il C.d.A. delibera l'adozione del Modello Organizzativo ex D.lgs. 231/2001 e nomina un Organismo di Vigilanza collegiale.

Anno 2017

Le varie attività della cooperativa si sviluppano ulteriormente, ed il bilancio consente di elargire un piccolo ristorno ai soci lavoratori, in considerazione dell'attività lavorativa effettuata nell'anno e della partecipazione allo scambio mutualistico. L'autorità Garante della Concorrenza e del Mercato comunica di aver esaminato la domanda per la richiesta di attribuzione del Rating di legalità depositata il 17 luglio 2017 e in base alle dichiarazioni rese e delle valutazioni effettuate delibera di attribuire alla C.C.I.L.S. il punteggio di due stelle e un segno +.

Anno 2018

Le varie attività della cooperativa si sviluppano ulteriormente, i ricavi complessivi sfiorano i 5,9 milioni di euro. Il dato occupazionale vede impiegati 242 lavoratori, di cui il 34% è contraddistinto da diverse disabilità.

All'assemblea dei soci per l'approvazione del bilancio viene riproposto un ristorno cooperativo di 35.000 euro, da ripartire fra i soci lavoratori che hanno operato nell'anno 2018.

Il Consiglio di Amministrazione del 23 aprile 2018 adegua la struttura organizzativa della Cooperativa alle misure previste dal nuovo Regolamento Europeo sulla Privacy (Reg.to UE 2016/679). Nella seduta del 30 Luglio, approva l'adeguamento del Modello Organizzativo 231 in relazione alle novità subentrate nella normativa in materia di whistleblowing.

L'autorità Garante della Concorrenza e del Mercato, a seguito della richiesta di incremento del punteggio relativo al Rating di legalità depositata dalla Cooperativa, attribuisce il punteggio massimo di tre stelle.

Anno 2019

Le varie attività della cooperativa si sono consolidate registrando però una moderata flessione negativa, i cui ricavi complessivi hanno raggiunto 5,5 mln di euro, un 5% in meno rispetto all'esercizio precedente.

I lavoratori occupati sono mediamente 232, 10 in meno rispetto all'anno precedente, e 79 persone (cioè il 34%) sono contraddistinte da diverse disabilità.

Anno 2020

È l'anno della pandemia COVID-19, le attività subiscono periodi di interruzione.

La Cooperativa tutela l'occupazione dei soci-lavoratori, per non lasciare nessuno solo e inoccupato.

Anno 2021

Si confermano buoni risultati delle varie attività nonostante il protrarsi dell'emergenza sanitaria.

La Cooperativa avvia un processo di strutturazione del proprio organico e grazie ad un progetto di mutualità inter-cooperativa al fianco di Legacoop Romagna è stato possibile nel mese di Maggio 2021 implementare la figura del Direttore della Cooperativa.

Si celebra il Quarantennale della Cooperativa e possiamo affermare che le attività sviluppate e consolidate in questi 40 anni da C.C.I.L.S. hanno fatto sì che le persone diversamente abili vengono incluse con l'opportunità di essere utili, di essere parte attiva della società, anziché essere emarginate e lasciate a carico delle famiglie e delle casse comunali.

Anno 2022

Nel mese di Maggio parte il nuovo servizio di raccolta PAP (porta a porta) dell'intero territorio di Cesenatico. La trasformazione della modalità di servizio di raccolta rifiuti nel territorio di Cesenatico, impegna seriamente la macchina organizzativa della Cooperativa, generando anche un aumento occupazionale.

Per quanto riguarda il settore delle pulizie e mense c'è stata una collaborazione con 3 cooperative del territorio: Coop 134 Cooperativa Sociale, New Horizon Società Cooperativa Sociale e Diapason Cooperativa Sociale.

Anno 2023

Si consolidano le attività e i servizi di raccolta PAP (porta a porta) nell'intero territorio di Cesenatico, attraverso ottimizzare la gestione delle risorse e capitalizzando alcuni servizi richiesti dalla committenza. Cessano alcuni servizi in perdita nell'anno precedente.

Si ottimizzano le attività dei laboratori artigianali tramite azione commerciale e riduzione dei costi. Grazie a queste azioni il bilancio ritorna a mostrare indicatori positivi.

Testimonianze dei soci fondatori e dei soci storici

"La cooperativa è sorta dal nulla, non avevamo esperienza né soldi... ma avevamo tanta voglia di fare e ci siamo ispirati a realtà che erano attive nelle vicinanze e che funzionavano bene volevamo ricreare a Cesenatico e Bellaria Igea Marina una cooperativa che riuscisse a dare lavoro ai diversamente abili e per farlo abbiamo cercato la collaborazione degli amministratori locali, che ci hanno dato ascolto fidandosi di noi e ci hanno fornito sia supporto morale che economico".

Remo Scano

"Lavoro in CCILS dal 2006, attualmente seguo l'ufficio personale e da circa un anno ricopro l'incarico di vicepresidente. La Cooperativa è una realtà spesso complicata da gestire e anche da comprendere, ma il suo punto di forza maggiore a mio avviso sono proprio i lavoratori e le lavoratrici che ne fanno parte e che ogni giorno portano avanti i servizi con impegno e dignità, proprio a testimonianza che "il lavoro nobilita l'uomo".

Sono fiera di fare parte di questa importante realtà, nella quale nonostante le difficoltà, si percepisce ogni giorno un senso di responsabilità individuale ma soprattutto collettiva, al servizio delle città di Cesenatico e Bellaria I.M."

Claudia Coppola

"Lavoro nella cooperativa CCILS dall'anno 2004. Ho sempre svolto la mansione di educatore nei laboratori protetti, ultimamente a questa ho affiancato anche il servizio di affissatore per il quale mi avvalgo dell'aiuto dei ragazzi dei laboratori. Sono orgoglioso di far parte di una realtà lavorativa la cui mission è l'inserimento di persone svantaggiate. Una realtà importante per tutta la comunità."

Paolo Mughetti

"Sono Roberta e tutto è cominciato nel 2016 quando sono stata assunta con contratto a chiamata nelle mense come sporzionatrice siccome dovevo occuparmi di mia figlia piccola e non avevo possibilità di svolgere un lavoro a tempo

pieno. Avevo necessità di avere un lavoro che mi permettesse di gestire tranquillamente la mia famiglia e qui l'ho trovato.

Poi col tempo le esigenze sono cambiate, la figlia è cresciuta e avevo la possibilità di aumentare la disponibilità lavorativa, anche in questo caso in questo contesto ho trovato questa possibilità.

Ora da qualche anno sono la responsabile del settore pulizie e mense della cooperativa. Qui ho trovato una realtà che è venuta incontro alle mie esigenze familiari, mi ha permesso di crescere e mi ha dato nuove opportunità."

Roberta Paruscio

"La mia esperienza in cooperativa è stata lavorativa e umana perché lavorando nei laboratori e avendo contatti giornalieri con persone diversamente abili, cambia il tuo modo di pensare e di vivere e ti insegna il rispetto verso tutti. Ho conosciuto tantissime persone dalle quali ho imparato qualcosa, tutta questa esperienza ha cambiato il mio stile di vita."

Alfonso Bonavita

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

Mission

La nostra cooperativa ha come mission l'inserimento lavorativo e sociale delle persone diversamente abili, attraverso la piena valutazione della persona umana e la valorizzazione del proprio limite quale ricchezza distintiva dell'azione cooperativa.

Valori

L'integrazione lavorativa, la persona al centro, l'impegno sociale. Sono questi i valori che ci rappresentano, i punti saldi di riferimento per il nostro lavoro di tutti i giorni. Ogni socio, ogni lavoratore, ogni volontario, li rispetta e li promuove nelle azioni e nelle relazioni quotidiane.

Oggetto sociale (Estratto dall'art.5 dello Statuto)

La Cooperativa, con riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto lo svolgimento delle attività sottoelencate finalizzate:

- B) ATTIVITÀ DI INSERIMENTO LAVORATIVO. LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIVERSE (AGRICOLE, INDUSTRIALI, ARTIGIANALI, COMMERCIALI O DI SERVIZI) FINALIZZATE ALL'INSERIMENTO LAVORATIVO DI PERSONE SVANTAGGIATE.
- A) SERVIZI ALLE PERSONE. LA GESTIONE DI SERVIZI SOCIO-SANITARI ED EDUCATIVI A FAVORE DI ANZIANI, DI SOGGETTI SVANTAGGIATI CON DIFFICOLTÀ DI ADATTAMENTO ALLA VITA SOCIALE DERIVANTI DA HANDICAP FISICO O PSICHICO.

Scopo mutualistico (estratto dall'Art.4 dello Statuto)

La cooperativa è retta e disciplinata dai principi della mutualità senza fini di speculazione privata. Lo scopo della Cooperativa Sociale è quello di perseguire l'interesse generale delle comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini soci e non soci, socialmente svantaggiati e non, attraverso l'utilizzo razionale delle risorse umane e materiali a disposizione.

La Cooperativa Sociale con la gestione coordinata delle due attività suddette, attraverso un'organizzazione amministrativa che consenta la netta separazione delle gestioni relative alle attività esercitate ai fini della corretta applicazione delle agevolazioni concesse dalla vigente normativa, intende realizzare un ampio percorso formativo allo scopo di perseguire l'obiettivo di integrazione sociale attraverso l'accoglienza, il recupero, la riabilitazione ed il successivo inserimento lavorativo di persone svantaggiate. L'inserimento dei soci nelle varie attività aziendali sarà disposto anche a scopo di qualificazione professionale con finalità propedeutiche per l'inserimento in attività lavorative esterne. Tale scopo verrà realizzato dai soci tramite la gestione in forma associata all'azienda alla quale prestano la propria attività lavorativa perseguendo continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, i soci, all'atto dell'ammissione o successivamente, ed in relazione alla attività lavorativa da svolgere, instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, nelle diverse tipologie previste dalla legge, ovvero in qualsiasi altra forma, con le conseguenze e gli effetti definiti dalle disposizioni di legge per le diverse tipologie contrattuali. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da apposito regolamento approvato ai sensi dell'art. 6 della legge 3 aprile 2001, n. 142. La Cooperativa si propone altresì di partecipare al rafforzamento del Movimento Cooperativo italiano.

Per ciò stesso la Cooperativa può aderire alla Lega Nazionale Cooperative e Mutue, agli organismi periferici provinciali e regionali di Legacoop nella cui giurisdizione ha la propria Sede sociale nonché alle altre associazioni di riferimento. La Cooperativa potrà svolgere la propria attività avvalendosi anche delle prestazioni lavorative di soggetti diversi dai soci. Riguardo ai rapporti mutualistici la cooperativa deve rispettare il principio della parità di trattamento.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

La nostra mission ci accompagna da quando siamo nati, è la mission in base alla quale vogliamo continuare a crescere e svilupparci.

Governance

Sistema di governo

La struttura organizzativa si compone di una parte istituzionale, costituita da Assemblea dei Soci, Consiglio di Amministrazione, e da una parte operativa necessaria all'organizzazione e alla gestione di tutti gli aspetti della Cooperativa e dei servizi da realizzare.

Il Consiglio di Amministrazione in data 17 giugno 2022 al fine di avere una organizzazione gestionale efficace ed efficiente vista anche la composizione del nuovo Consiglio di Amministrazione, ha deliberato di istituire una Direzione Aziendale composta da Presidente, Vicepresidente, Direttore, Responsabile Amministrativo e con un ulteriore Consigliere di Amministrazione cui delegare le attività di sovrintendere a gestione ed organizzazione della cooperativa stessa.

Il Consiglio di Amministrazione nella stessa seduta ha attribuito al Presidente, Vicepresidente, Consigliere Delegato, Direttore e Responsabile Amministrativo determinate deleghe e poteri.

La Cooperativa collabora nella propria quotidianità con alcune figure necessarie ai fini del rispetto della normativa in materia di sicurezza e ambiente: in particolare RSPP, Medico Competente, Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza e Responsabile Tecnico Rifiuti e attività di pulizia.

Nel Consiglio di Amministrazione del 26 ottobre 2023, la Vicepresidente Claudia Coppola ha informato il Consiglio del decesso del Presidente Sig. Remo Scano avvenuto in data 28/09/2023 è della necessità di provvedere a ristabilire il numero dispari di 9 consiglieri votato dall'assemblea dei Soci.

19 componenti della lista di candidati stilata dalla Commissione Elettorale, sono stati tutti eletti dall'assemblea dei Soci del 28/05/2022. Non vi sono quindi candidati non eletti, né liste alternative a quella della Commissione. Non sono inoltre pervenute altre candidature.

I Consiglieri congiungono nell'obiettivo di ripristinare una figura portatrice di interessi così come era il compianto Remo Scano. Alla data del presente bilancio sociale tale obiettivo non è stato ancora raggiunto.

Nella medesima adunanza del 26 ottobre 2023, la Vicepresidente Claudia Coppola, informa il Consiglio di Amministrazione della necessità di procedere alla nomina del nuovo Presidente.

I Consiglieri in carica, votano favorevolmente all'unanimità di eleggere quale Presidente la Consigliera Fiorella Casali fino all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2024 e di attribuirgli le deleghe già conferite dal Consiglio di Amministrazione al Presidente ed alla Vicepresidente in modo disgiunto.

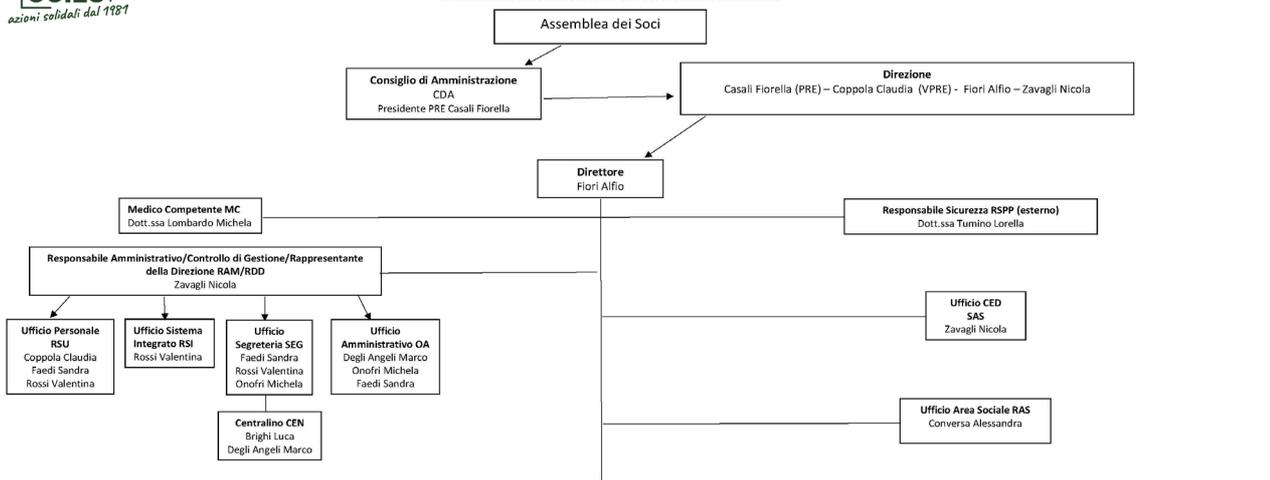
Con la nomina della Consigliera Fiorella Casali alla carica di Presidente, viene superata la precedente funzione di Consigliere Delegato alla gestione ed organizzazione.

Organigramma

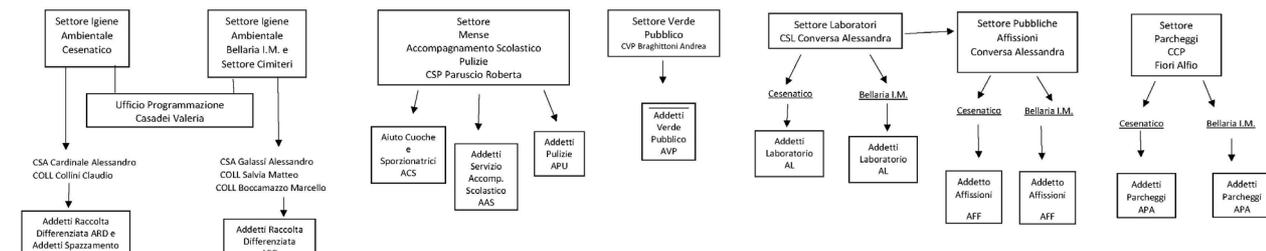
Aggiornato al 09/02/2024



ORGANIGRAMMA COOP.VA SOCIALE C.C.I.L.S.



SETTORI OPERATIVI



organizzativo 231...)

Sistema di Qualità ISO 9001:2015, Rating di legalità, Sistema organizzativo D.Lgs 231/01

ISO 14001:2015, ISO 45001:2018

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione resta in carica da uno a tre esercizi, secondo la decisione di volta in volta presa dall'assemblea; in ogni caso gli amministratori cessano la propria attività alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Gli amministratori possono essere rieletti.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente che sostituisce il Presidente in caso di impossibilità di quest'ultimo ad esercitare le proprie competenze. Il Consiglio di Amministrazione è investito, in via esclusiva, di tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria della Cooperativa, salvo quanto espressamente demandato dalla legge e dall'assemblea.

Nell'assemblea dei soci del **28 maggio 2022** è stato deliberato il rinnovo del Consiglio di Amministrazione, composto da 9 componenti di cui 6 Soci lavoratori e 3 Soci volontari e che rimarranno in carica per 3 anni.

Il Consiglio può delegare proprie attribuzioni ad uno o più amministratori, oppure ad un comitato esecutivo, determinando contenuto, limiti e modalità di esercizio della delega.

Infatti nel Consiglio di Amministrazione del 17 giugno 2022, al fine di avere una organizzazione gestionale efficace ed efficiente vista anche la composizione del nuovo Consiglio di Amministrazione, si è deliberato di non istituire più l'ufficio di Presidenza ma di istituire una Direzione Aziendale composta da Presidente, Vice Presidente, Direttore, Responsabile Amministrativo e con un ulteriore Consigliere di Amministrazione cui delegare le attività di sovrintendere a gestione ed organizzazione della cooperativa stessa.

Il Consiglio di Amministrazione nella stessa seduta ha attribuito al Presidente, Vicepresidente, Consigliere Delegato, Direttore e Responsabile Amministrativo, diverse determinate deleghe e poteri in materia di gestione ordinaria della Cooperativa.

Essi opereranno in conformità alle condizioni ed ai limiti contenuti in esse, ed alle direttive impartite dallo Statuto Sociale. Nel Consiglio di Amministrazione del 26 ottobre 2023, la Vicepresidente Claudia Coppola ha informato il Consiglio del decesso del Presidente Sig. Remo Scano avvenuto in data 28/09/2023.

Nella adunanza del 26 ottobre 2023, i Consiglieri in carica, votano favorevolmente all'unanimità di eleggere quale Presidente la Consigliera Fiorella Casali e di attribuirgli le deleghe già conferite dal Consiglio di Amministrazione al Presidente ed alla Vicepresidente in modo disgiunto.

Con la nomina della Consigliera Fiorella Casali alla carica di Presidente, viene superata la precedente funzione di Consigliere Delegato alla gestione ed organizzazione.

I componenti della Direzione sono:

PRESIDENTE	VICE PRESIDENTE	DIRETTORE	RESP.AMMINISTRATIVO
FIORELLA CASALI	CLAUDIA COPPOLA	ALFIO FIORI	NICOLA ZAVAGLI

Organismi di controllo

La Cooperativa è sottoposta a diversi controlli, uno da parte del Collegio Sindacale a cui può essere affidata anche la Revisione legale dei conti, ed un controllo invece operato da Legacoop Romagna e da altri enti preposti dalla legge. L'assemblea dei soci del 28 maggio 2022 ha nominato il Collegio Sindacale a cui è stata affidata anche la revisione legale dei conti. Il Collegio sindacale resta in carica 3 anni ed i cui componenti sono:

PRESIDENZA COLLEGIO SINDACALE	SINDACO EFFETTIVO	SINDACO EFFETTIVO	SINDACO SUPPLENTE	SINDACO SUPPLENTE
DOTT. STEFANO MUGHETTI	DOTT.SSA ALICE FARABEGOLI	RAG. MAURIZIO CAMINATI	DOTT. PAOLO BALZANI	DOTT.SSA LUCIA DELBIANCO

A partire dall'esercizio 2016, la Cooperativa, per meglio uniformarsi ai dettami normativi di cui al D.lgs. 231/2001, in tema di responsabilità amministrativa degli enti giuridici, aveva identificato ed implementato una serie di procedure e di altre misure organizzative, finalizzate alla predisposizione di un proprio Modello di organizzazione, gestione e controllo conforme alla normativa ex D.lgs. 231/2001. Tale Modello è stato poi ratificato dal Consiglio di Amministrazione (in data 25 Marzo 2016) e messo in atto dalla Cooperativa dotandosi inoltre di un Codice Etico. Sempre in tale delibera è stato istituito l'Organismo di Vigilanza della Cooperativa, con decorrenza dell'incarico a partire dall'esercizio 2016. Tale nomina è stata attribuita in ottemperanza della normativa entrata in vigore con il Decreto Legislativo n. 231 del Giugno 2001 in tema di "Disciplina della responsabilità amministrative delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche priva di personalità giuridica", ed al 31/12/2022 è un organo monocratico nella persona del Dott. Luca Federico.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
KATIUSCIA BENEDETTI	CONSIGLIERE	28-05-2022	28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo FIORELLA CASALI	Carica ricoperta PRESIDENTE CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo LANDO CASALI	Carica ricoperta CONSIGLIERE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo CLAUDIO COLLINI	Carica ricoperta CONSIGLIERE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo ALESSANDRA CONVERSA	Carica ricoperta CONSIGLIERE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo CLAUDIA COPPOLA	Carica ricoperta VICEPRESIDENTE CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo ANTONIO ESPOSITO	Carica ricoperta CONSIGLIERE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo ROBERTO LORENZINI	Carica ricoperta CONSIGLIERE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo STEFANO MUGHETTI	Carica ricoperta PRESIDENTE COLLEGIO SINDACALE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo MAURIZIO CAMINATI	Carica ricoperta SINDACO EFFETTIVO	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo ALICE FARABEGOLI	Carica ricoperta SINDACO EFFETTIVO	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo PAOLO BALZANI	Carica ricoperta SINDACO SUPPLENTE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024
Nominativo LUCIA DELBIANCO	Carica ricoperta SINDACO SUPPLENTE	Data prima nomina 28-05-2022	Periodo in carica 28/05/2022 - 31/12/2024

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

IORELLA CASALI

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

1

Consiglio di amministrazione

9

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

9

Maschi

5

Totale Maschi

55,56%

Femmine

4

Totale Femmine

44,44%

Fino a 40 anni

1

Totale fino a 40 anni

11,11%

da 41 a 60 anni

5

Totale da 41 a 60 anni

55,56%

oltre 60 anni

3

Totale oltre 60 anni

33,33%

Nazionalità italiana

9

Totale Nazionalità italiana

100,00%

Partecipazione

Vita associativa

Le Assemblee sono sempre momento di incontro tra soci-lavoratori e dipendenti; pertanto, contribuiscono ad instaurare quelle relazioni informali essenziali per la coesione della Cooperativa.

Vista la partecipazione media dei soci alle assemblee ordinarie, il C.d.A. da diversi anni si prefigge di implementare prima

degli appuntamenti assembleari, una serie di incontri divulgativi e formativi per favorire la partecipazione e preparare i soci sugli argomenti posti all'ordine del giorno delle assemblee.

Base sociale

La nostra base sociale comprende diverse tipologie di soci qui di seguito elencate in rapporto agli ultimi tre esercizi:

LIBRO SOCI AL 31 DICEMBRE	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
SOCI LAVORATORI	133	138	149
di cui:			
SOCI LAVORATORI SVANTAGGIATI	(53)	(54)	(52)
SOCI VOLONTARI	33	30	28

SOCI PERSONE GIURIDICHE	4	4	4
TOTALE SOCI	170	172	181

Nel corso dell'esercizio 2023 sono pervenute alla cooperativa n 16 domande di ammissione a soci.

Il Consiglio di amministrazione ha conseguentemente deliberato l'ammissione di n. 16 nuovi socie nessuna domanda è stata rigettata.

Il Consiglio ha altresì deliberato l'annullamento del capitale sociale di n. 7 soci deceduti.

La categoria dei soci lavoratori comunque è sempre quella più numerosa (82% del totale), grazie ad una politica di avvicinamento alla Cooperativa che ha favorito il riconoscimento nella mission e nei valori di C.C.I.L.S. nel tempo. Tale aspetto è coerente con la natura stessa di Cooperativa di Produzione lavoro, che ha come scopo quello di creare opportunità di lavoro per i soci, ed è in linea con la definizione di cooperativa a mutualità prevalente, che si avvale prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci nello svolgimento della propria attività.

I soci volontari sono storicamente parte molto attiva della Cooperativa: grazie al contributo di 9 di loro la Cooperativa è stata costituita il 6 marzo dell'anno 1981. In tutti questi 40 anni di attività i soci volontari hanno sempre avuto una elevata rappresentanza in Consiglio di Amministrazione ed il loro ruolo all'interno di C.C.I.L.S. si contraddistingue anche per azioni di affiancamento al personale: il supporto fornito, sotto forma di integrazione delle competenze specifiche di ognuno, non si configura mai come una attività in sostituzione del personale dipendente.

In occasione del rinnovo delle cariche sociali avvenuta nel 2022, la Commissione Elettorale ha presentato una lista di candidati, rispettando vari criteri, fra cui anche l'attività produttiva e sociale svolta all'interno della Cooperativa. Pertanto, nel nuovo Consiglio di Amministrazione si è ristabilito un buon equilibrio fra componenti soci lavoratori e volontari.

Partecipazione

Riportiamo alcuni dati che mostrano i processi di gestione democratica e di partecipazione interna di C.C.I.L.S..

Il Consiglio di Amministrazione nell'anno 2023 si è riunito 7 volte, con una partecipazione media dei consiglieri pari al 88%, ad evidenza dell'impegno diffuso per la gestione della Cooperativa.

Per quanto riguarda l'**Assemblea dei Soci**, nel 2023 si è riunita 2 volte e le risultanze della partecipazione negli ultimi 3 esercizi, sono illustrate nel riquadro sottostante:

ANNO	DATA	NUMERO SOCI	% PARTECIPAZIONE
2021	3 LUGLIO	49	29%
2021	10 DICEMBRE	41	24%
2022	28 MAGGIO	50	29%
2022	16 DICEMBRE	46	27%
2023	27 MAGGIO	46	26%
2023	18 DICEMBRE	65	36%

Numero aventi diritto di voto

181

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

2

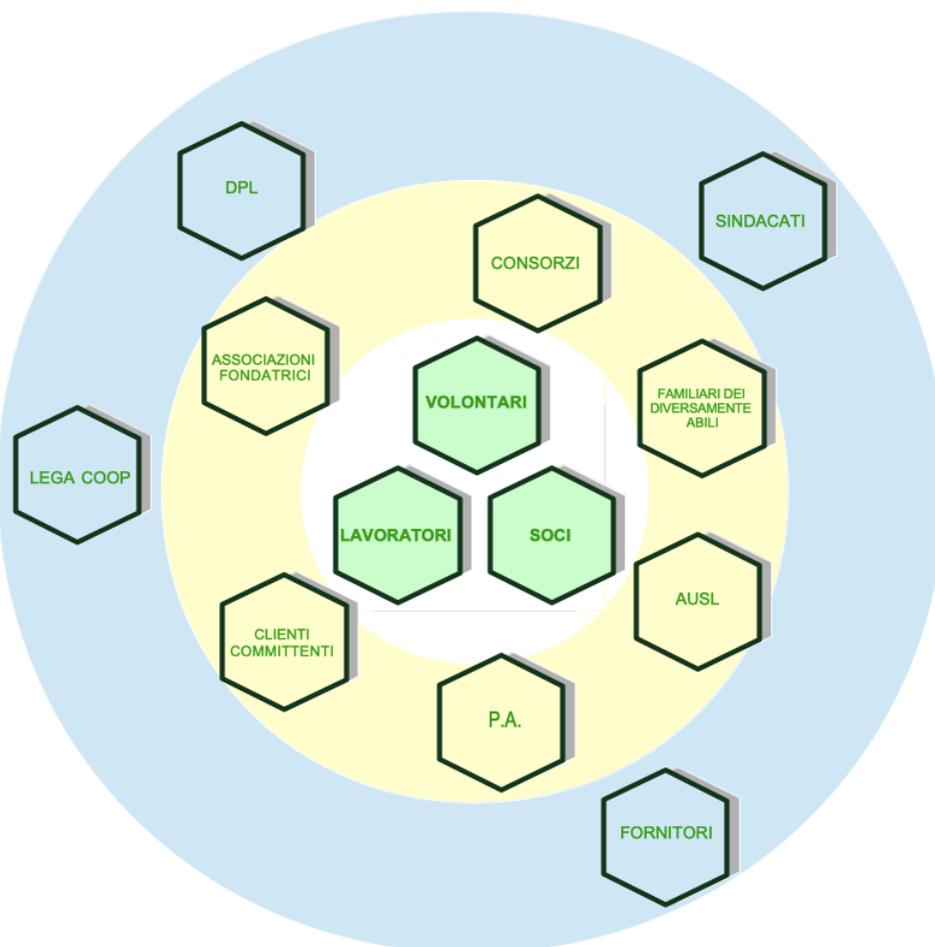
Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. Partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
27-05-2023	46	0	25.41%

Data Assemblea	N. Partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
18-12-2023	65	0	35.91%

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder



Abbiamo mappato le due diverse tipologie di Stakeholder, interni ed esterni, in questo modo:

- gli Stakeholder interni per noi sono i soci-lavoratori e i dipendenti, i soci-volontari e le relative famiglie, i tirocinanti, i lavoratori socialmente utili, i soci volontari-onorari e le persone giuridiche, gli amministratori ed i componenti degli organi di controllo.
- gli stakeholder esterni per noi sono i clienti ed i committenti, i fornitori, i servizi sociali, gli enti di formazione, le banche, le altre cooperative e le associazioni, i competitor ed i cittadini che fruiscono dei servizi della Cooperativa.

La Cooperativa in particolare identifica i clienti in due macro-categorie:

- clienti interni: sono i soci lavoratori e i lavoratori svantaggiati nonché le altre forme di collaborazione finalizzate all'inserimento lavorativo a partire da progetti personalizzati che vedono il coinvolgimento non solo della persona ma anche della famiglia e di tutta l'equipe di sostegno;
- clienti esterni: sono i committenti che affidano servizi alla Cooperativa sul territorio.

Nel corso degli anni abbiamo sempre riconosciuto un'importanza fondamentale al contesto in cui operiamo e alle persone con cui entriamo in contatto. È proprio per questo motivo che riteniamo fondamentale coinvolgere periodicamente a campione alcuni dei nostri interlocutori attraverso brevi questionari di valutazione.

Abbiamo interesse a continuare ad implementare relazioni di valore con gli stakeholder ed intendiamo:

Investire su programmi di sviluppo di risorse umane, per stimolare un'interconnessione sempre più forte tra dipendenti ed azienda; in merito a questo ci concentreremo in particolare su formazione e sviluppo del personale, e su sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

Fortificare ulteriormente le partnership con la comunità attraverso obiettivi di lunga scadenza, incrementando i momenti ed i luoghi di contatto, ovvero le occasioni di approfondimento della conoscenza reciproca.

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

La cooperativa è una società formata da soci paritari e non ha obbligazioni verso azionisti esterni, rimanendo così un'unità autogestita da propri componenti. Questo permette, quindi, di porre l'accento sul singolo lavoratore e il suo ruolo non solo come risorsa salariata ma soprattutto come persona in carne ed ossa con sentimenti e ambizioni.

Molto spesso il rapporto tra soci all'interno delle cooperative è infatti più amichevole e alla pari rispetto a una normale posizione impiegatizia in un'azienda o una fabbrica, permettendo quindi al lavoratore di godere di un ambiente rilassato e sensibile alle esigenze personali del singolo.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	149
Soci volontari	28
Altri soci	4

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	97
Soci svantaggiati	52

Soci persone giuridiche

4

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	108	61%
Femmine	69	39%
Totale		177.00

Età

fino a 40 anni	17	9.60%
Dai 41 ai 60 anni	101	57.06%
Oltre 60 anni	59	33.33%
Totale		177.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	148	83.93%
Nazionalità Europea non italiana	5	2.82%
Nazionalità Extraeuropea	24	13.56%
Totale		177.00

Studi

Laurea	7	3.95%
Scuola media superiore	34	19.21%
Scuola media inferiore	131	74.01%
Scuola elementare	5	2.82%
Totale		177.00

Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità

Detenuti ed ex detenuti Maschi	Detenuti ed ex detenuti Femmine			
0	0	Totale	Percentuale	Percentuale
		Maschi	Femmine	
			0%	0%
Disabili fisici Maschi	Disabili fisici Femmine	Totale	Percentuale	Percentuale
22	12	34.00	Maschi	Femmine

			64.71%	35.29%
Disabili psichici e sensoriali	Disabili psichici e sensoriali			
Maschi	Femmine			
4	1			
	Totale	Percentuale	Percentuale	
	5.00	Maschi	Femmine	
		80.00%	20.00%	
Minori Maschi	Minori Femmine			
0	0			
	Totale	Percentuale	Percentuale	
	0	Maschi	Femmine	
		0%	0%	
Pazienti psichiatrici Maschi	Pazienti psichiatrici Femmine			
11	2			
	Totale	Percentuale	Percentuale	
	13	Maschi	Femmine	
		84.62%	15.38%	
Tossicodipendenti / Alcolisti	Tossicodipendenti / Alcolisti			
Maschi	Femmine			
0	0			
	Totale	Percentuale	Percentuale	
	0	Maschi	Femmine	
		0%	0%	
fino a 40 anni	Dai 41 ai 60 anni	oltre i 60 anni		
0	33	19		
0.00%	63.46%	36.54%		
		Totale	52.00	
Nazionalità italiana	Europea non italiana	Extraeuropea		
45	2	7		
82.69%	3.85%	13.46%		
		Totale	52.00	
Laurea	Scuola media Inferiore	Scuola media superiore	Scuola elementare	Nessun titolo
0	44	8	0	0
0.00%	84.62%	15.38%	0.00%	0.00%
			Totale	52.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni	
55	40	37	45	
31.07%	22.60%	20.90%	25.42%	
				Totale
				177.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La nostra Cooperativa negli ultimi anni si è vista sempre più impegnata nella formazione del personale. Vengono fatti i Corsi della Sicurezza, come previsto dal D. L.gs. 81/08, corsi del Primo soccorso ed Antincendio. Inoltre, viene fatta formazione anche al personale per quanto riguarda il proprio settore di lavoro.

La Cooperativa applica a tutti i dipendenti e Soci il contratto delle cooperative sociali.

Welfare aziendale

Non sono in essere né in programma, politiche e azioni per il welfare aziendale.

Numero Occupati

189

N. occupati svantaggiati

61

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi	occupati soci femmine		
81	57		
		Totale	138.00
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine		
35	16		
		Totale	51.00
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
13	90	35	
			Totale
			138.00
occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
6	36	9	

			Totale	51.00
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore		
6	31	97		
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo			
4	0			
			Totale	138.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore		
0	15	35		
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo			
1	0			
			Totale	51.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea		
117	3	18		
			Totale	138.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea		
42	1	8		
			Totale	51.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi	Volontari Svantaggiati Femmine	Volontari NON Svantaggiati Maschi	Volontari NON Svantaggiati Femmine
2	2	15	9
Totale svantaggiati 4.00		Totale non svantaggiati 24.00	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi	Tirocinanti Svantaggiati Femmine	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine
7	2	0	0
Totale svantaggiati 9.00		Totale non svantaggiati 0.00	

Attività svolte dai volontari

supporto nelle attività produttive dei laboratori artigianali

Livelli di inquadramento

A2 (ex 2° livello)

Centralinista

2

Totale 2.00

Operai generici Maschi

15

Operai generici Femmine

10

Totale 25.00

Altro Maschi

OPERATORE ECOLOGICO

#

15

Altro Femmine

#

ADDETTA PULIZIE/MENSE 43

Totale 58.00

B1 (ex 3° livello)

Autista con patente B/C Maschi

69

Autista con patente B/C Femmine

2

Totale 71.00

**Addetto all'infanzia con funzioni
non educative Femmine**

3

Totale 3.00

Addetto alla segreteria Maschi

2

Totale 2.00

Altro Femmine

#

AIUTO CUOCA

5

Totale 5.00

C1 (ex 4° livello)

Impiegato d'ordine Maschi

2

Impiegato d'ordine Femmine

3

Totale 5.00

Operaio specializzato Maschi

5

Operaio specializzato Femmine

1

Totale 6.00

C3 (ex 5° livello)

Capo operaio Maschi

2

Capo operaio Femmine

1

Totale 3.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Maschi

1

Educatore Femmine

0

Totale 1.00

Altro

IMPIEGATA Femmine

#

2

Totale 2.00

D2 (ex 6° livello)

Impiegato di concetto Femmine

1

Totale 1.00

E1 (ex 7° livello)

Coordinatore/ capo ufficio Femmine 2

Totale 2.00

F1 (ex 9° livello)

Responsabile di area aziendale Maschi

1

Totale 1.00

F2 (ex 10° livello)

Direzione/ responsabili Maschi

1

Totale 1.00

Occupati svantaggiati soci e non soci

Occupati svantaggiati soci Maschi

35

Occupati svantaggiati soci Femmine

15

Totale 50.00

Occupati svantaggiati non soci Maschi

10

Occupati svantaggiati non soci Femmine

1

Totale 11.00

fino a 40 anni

1

1.64%

da 41 a 60 anni

41

67.21%

oltre 60 anni

19

31.15%

Totale 61.00

Laurea

1

1.64%

Scuola media superiore

21

34.43%

Scuola media inferiore

36

59.02%

Scuola elementare

3

4.92%

Nessun titolo

0

0.00%

Totale 61.00

Nazionalità italiana

54

88.52%

Europea non italiana

1

1.64%

Extraeuropea

6

9.84%

Totale 61.00

Detenuti ed ex detenuti Tirocinio	Detenuti ed ex detenuti Contratto	Detenuti ed ex detenuti Altro
0	0	0
		Totale 0.00
Disabili fisici Tirocinio	Disabili fisici Contratto	Disabili fisici Altro
4	42	0
		Totale 46.00
Disabili, psichici e sensoriali Tirocinio	Disabili, psichici e sensoriali Contratto	Disabili, psichici e sensoriali Altro
0	0	0
		Totale 0.00
Minori (fino a 18 anni) Tirocinio	Minori (fino a 18 anni) Contratto	Minori (fino a 18 anni) Altro
0	0	0
Pazienti psichiatrici Tirocinio	Pazienti psichiatrici Contratto	Pazienti psichiatrici Altro
5	19	0
		Totale 24.00
Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Tirocinio	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Contratto	Tossicodipendenti/ Alcolisti (dipendenze patologiche) Altro
0	0	0
		Totale 70.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per le lavoratrici e i lavoratori delle cooperative del settore socio-sanitario assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo.
CCNL Cooperative Sociali

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno

56 29.63%

Dipendenti a tempo indeterminato e a part time

103 54.50%

Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno

7 3.70%

Dipendenti a tempo determinato e a part time

3 1.59%

Collaboratori continuative

1 0.53%

Lavoratori autonomi

0

0.00%

Altre tipologie di contratto

19

10.05%

Totale 189.00

T

**o
t
a
l
e**

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate Organo di

amministrazione e controllo

**Retribuzione annua
lorda minima**

10065

**Retribuzione annua lorda
massima**

50736

Rapporto

5.04

Nominativo

Mughetti Stefano

Tipologia

compensi

Importo

2340

Nominativo

o
Caminati Maurizio

Tipologia

compensi

Importo

1560

Nominativo

Farabegoli Alice

Tipologia

compensi

Importo

1560

Dirigenti

Volontari

**Importo dei rimborsi
complessivi annuali**

5871

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
5

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)	Usciti nell'anno di rendicontazione (B) (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12)	Organico medio al 31/12 (C)
125	134	215
		Rapporto % turnover %120

N. malattie e infortuni e incidenza

N. infortuni professionali	N. malattie professionali	Totale
35	0	35.00

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La formazione è una componente essenziale del percorso di valorizzazione delle nostre risorse umane. Nella gestione e nello sviluppo delle risorse umane garantiamo pari dignità e pari opportunità professionali a tutti i dipendenti, senza alcuna distinzione di sesso, etnia, fede od orientamento politico, ovvero senza discriminazione in termini di abilità. Lo sviluppo professionale e l'avanzamento di carriera sono stabiliti sulla base di criteri meritocratici e dipendono esclusivamente dalle competenze acquisite e dal potenziale di crescita di ogni persona.

I corsi che vengono svolti sono principalmente:

Primo Soccorso Gruppo A (Formazione ed aggiornamento) - **Antincendio rischio medio** (Formazione ed aggiornamento) - **Formazione lavoratori D. Lgs. 81/08**(Formazione ed aggiornamento) - **Preposto** (Formazione ed aggiornamento) - **RLS aggiornamento** (Formazione ed aggiornamento) – **Formazione addetti gestione CDR**(Formazione) – **Corso utilizzi dei carrelli elevatori** (Formazione ed aggiornamento) – **Corso utilizzo PLE**(Formazione ed aggiornamento) – **Corso utilizzo dei DPI di 3° categoria**(Formazione ed aggiornamento) - **Refresh formativo per gli addetti allo spazzamento misto** – **Formazione generale sui principi di normativa ambientale.**

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo Salute e sicurezza

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)

Formazione Lavoratori D. Lgs. 81/08 - Primo Soccorso - Antincendio - Preposto - RLS

Breve descrizione (facoltativo)

Formazione Lavoratori D. Lgs. 81/08 (ai sensi dell'accordo Stato - Regioni G.U. n.8 del 11/01/2012. Formazione che viene fatta in base al settore di appartenenza, quindi divisa in rischio basso (8 ore), medio (12 ore) e alto (16 ore). Con aggiornamento da 6 ore ogni 5 anni. Ogni qualvolta che un dipendente viene spostato di settore per motivi vari, viene fatta una formazione interna con affiancamento, nel caso il livello di rischio sia più alto viene fatta nuovamente la formazione.

Corso Antincendio Medio rischio di 8 ore ed aggiornamento di 5 ore ogni 5 anni.

Corso Primo Soccorso (Aziende gruppo A) di 16 ore di formazione e 5 ore di aggiornamento ogni 3 anni.

Formazione RLS di 32 ore e aggiornamento di 8 ore annualmente.

Formazione Preposto di 8 ore ed aggiornamento 5 ore ogni 2 anni.

Formazione utilizzo PLE di 10 ore di formazione ed aggiornamento di 4 ore ogni 5 anni.

Formazione DPI 3° categoria di 4 ore di formazione ed aggiornamento di 4 ore ogni 5 anni.

Formazione utilizzo carrelli elevatori di 12 ore di formazione ed aggiornamento di 5 ore ogni 5 anni.

n. ore di formazione

2.036

n. lavoratori formati

212

Ambito formativo Altro

Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)

Formazione Ambientale

Breve descrizione (facoltativo)

Abbiamo fatto alcuni incontri formativi con il personale addetto all'igiene ambientale per formare/informare sulle corrette procedure e modalità del servizio.

Alcuni argomenti trattati riguardano:

- corretta gestione dei rifiuti per evitare la miscelazione degli stessi • Come rapportarsi con gli utenti
- Gestione di segnalazione di eventuali criticità • Aggiornamento del Portale Hera.

Questi incontri formativi cerchiamo di farli annualmente, soprattutto all'inizio della stagione estiva. Inoltre, abbiamo fatto una nuova formazione per i dipendenti coinvolti nella gestione del CDR, dove si è andato a formare i dipendenti sia sulla parte formativa/legislativa del CDR sia sul comportamento da tenere con l'utenza. E' stata fatta una formazione anche per quanto riguarda il settore ambientale, prendendo in considerazione quella che è la nostra iscrizione all'Albo Gestori Ambientali. Abbiamo fatto un refresh della compilazione dei DDT di trasporto e la documentazione richiesta a bordo di ogni mezzo.

n. ore di formazione	n. lavoratori formati
176	32

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto Feedback ricevuti dai partecipanti
8	255	

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Laboratori di inserimento lavorativo
 Servizi Ambientali
 Pulizie
 Refezione mense
 Affissione manifesti
 Gestione Cimiteri
 Gestione parcheggi
 Gestione e manutenzione del verde pubblico
 Gestione barche Museo Marineria Cesenatico
 Servizio di assistenza al trasporto dei bambini della scuola dell'infanzia
 Assistenza Pre post scuola

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

p) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106.

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo	diretti 67	Persone svantaggiate: disabilità fisica, psichica e psichiatrica

Percorsi di inserimento lavorativo

Descrivere brevemente come si realizzano i progetti di inserimento personalizzati

Inserimento lavorativo

Il percorso di inserimento lavorativo è destinato a fasce deboli della popolazione: rientrano potenzialmente tra i beneficiari di tale percorso tutti coloro che “per la mancanza di capacità lavorative e/o di abilità sociali, senza interventi specifici rimarrebbero esclusi permanentemente o temporaneamente dal mercato del lavoro”. In Italia la normativa di riferimento in materia è rappresentata dalla L.381/91, dalla L.104/92 e dalla L.68/99.

Attraverso l'inserimento lavorativo come CCILS ci poniamo il perseguimento dei seguenti obiettivi:

- mantenere, valorizzare e potenziare le capacità residue di ogni singolo lavoratore; rispettare le caratteristiche individuali del singolo;
- favorire la partecipazione attiva alla vita sociale e lavorativa;
- colmare le parziali carenze di produttività dei lavoratori svantaggiati attraverso un percorso selettivo e formativo individuale;
 - costruirsi un'identità personale e professionale, indispensabile per realizzare l'inclusione nella rete sociale, ed essere riconosciuti come persone produttive;
 - favorire il raggiungimento di una maggiore autonomia possibile.

Il fulcro attorno al quale ruota l'intero sistema di inserimento lavorativo della persona svantaggiata è il **Progetto Personalizzato di Inserimento Lavorativo (PPL)** al cui interno sono riportati gli esiti delle osservazioni dell'individuo e i seguenti elementi fondanti il processo di inserimento lavorativo della persona:

1. obiettivi da perseguire sia in ambito lavorativo (competenze tecniche vere e proprie) che in ambito socio-relazionale;
2. fasi, modalità del percorso, tempi e strumenti (es. formazione, addestramento);
3. persone coinvolte nell'implementazione del progetto e rispettivi compiti: coordinatore, responsabile di settore, operatore di supporto, tutor della Cooperativa, figura di riferimento del servizio inviante;
4. strumenti di valutazione che verranno utilizzati per monitorare lo stato e l'andamento del percorso.

Perché un progetto si possa considerare concluso a “buon fine” deve mettere in evidenza il raggiungimento, se non di tutti, di almeno parte degli obiettivi a breve termine che erano stati prefissati.

Durante il corso dell'anno, inoltre, nei percorsi di affiancamento formativo on the job lavoriamo per:

- aumentare la soddisfazione dei nostri lavoratori e diffondere la cultura del lavoro responsabile;

- garantire una maggiore soddisfazione dei nostri clienti;
- ottenere un vantaggio in termini di competitività e valorizzare l'immagine della cooperativa;
- realizzare migliori performance economico finanziarie;
- assicurare il miglioramento continuo e misurabile delle prestazioni di CCILS, con particolare attenzione alle performance etiche e a quei processi influenzanti direttamente la qualità dei prodotti e dei servizi;
- supportare e motivare il personale nel miglioramento delle proprie capacità lavorative e sociali.

N. percorsi di inserimento in corso al 31/12	61
di cui attivati nell'anno in corso	76
N. operatori dedicati all'inserimento lavorativo al 31 /12	6

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Partiamo dalla consapevolezza che l'effettivo successo nell'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati è fortemente condizionato dal grado di INTERDIPENDENZA che i vari soggetti che compongono il SISTEMA DI INTEGRAZIONE riescono a conseguire. Solo attraverso la corretta partecipazione attiva da parte di ciascuno dei soggetti coinvolti nelle diverse fasi di integrazione, riteniamo che sarà possibile conseguire l'obiettivo di crescita delle nostre risorse.

La modalità, attraverso la quale realizziamo l'interdipendenza è il lavoro in rete: la formazione professionale, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro non possono in alcun modo essere slegati dalla capacità dei servizi integrati sociosanitari di operare diagnosi e interventi di riabilitazione mirati al massimo dello sviluppo delle competenze.

Solo in questo modo riusciamo ad ottenere un sostegno complessivo alla persona nell'ottica di un completo progetto di vita. L'integrazione di fasce deboli nel mercato del lavoro non può essere attuata sistematicamente e su larga scala da un singolo servizio, sia esso pubblico o appartenente al privato sociale: l'inserimento lavorativo non può essere competenza esclusiva di qualcuno, ma di molti che insieme interagiscono. Per noi di CCILS, ciascun individuo è soggetto e risorsa all'interno di un sistema che accoglie globalmente i problemi dei suoi componenti, anziché affrontarli individualmente in una visione settoriale, partendo dalla consapevolezza che un intervento è efficace solo se è il risultato dell'unione di più parti che devono avere ben presente qual è il proprio spazio d'azione.

Ne consegue che per costruire un progetto d'integrazione lavorativa efficace e di successo è necessario che gli attori locali definiscano in modo condiviso una serie di interventi tra loro coerenti e capaci di interpretare le potenzialità del territorio. In conclusione, la rete deve operare all'interno di un processo continuo in cui i diversi soggetti lavorano su un

unico progetto individuale.

L'obiettivo è quello di:

- predisporre, nel **Progetto Personalizzato di Inserimento Lavorativo (PPIL)**, prassi condivise per la corretta presa in carico globale della persona, nel rispetto individuale di potenzialità e bisogni della persona che cambiano nel tempo;
- attivare e rendere fruibili tutti i servizi e gli interventi utili a sviluppare le potenzialità cognitive, comunicative, relazionali, sociali della persona, favorendone l'integrazione sociale e lavorativa per raggiungere una migliore qualità della vita;
- conseguire il miglior coordinamento di rete tra i vari attori e tra i differenti interventi, potenziandone l'efficacia attuativa.

Individuato l'ambito ottimale nel quale dar vita ad una partnership istituzionale, abbiamo stipulato alleanze sul territorio basate sul riconoscimento delle prerogative reciproche ed abbiamo dato vita ad accordi formali (nello specifico protocolli d'intesa e convenzioni) che rappresentano lo strumento di natura politica mediante il quale legittimiamo e stratificare il rapporto progettuale condiviso ed organizzato sulla persona.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
215	225	217

Rapporto con la collettività

La cooperativa da sempre riconosce l'importanza di affiancare all'attività principale di inserimento lavorativo, un'attività di sostegno psicologico e di animazione extra-lavorativa tendente al recupero e al mantenimento della capacità di socializzazione dei propri lavoratori.

Per socializzazione si intende la capacità di sviluppare rapporti interpersonali o sociali in modo costruttivo, capacità che gratifica la persona in quanto essere umano che notoriamente necessita di relazioni con altri al fine di definire se stesso e le proprie peculiarità. La capacità di relazionarsi rende possibile la capacità di stringere rapporti amicali e di gestire i rapporti in famiglia e anche fuori dal contesto familiare.

In particolare, le attività extra-lavorative rivolte ai lavoratori inseriti nei laboratori li stimolano verso l'utilizzo del tempo e verso uno scopo e connotano un importante momento di ripresa di relazione con la realtà, sviluppata dalla costante presenza mediatrice degli operatori che svolgono anche funzioni di sostegno. La Cooperativa è parte integrante del territorio, usufruisce delle risorse che esso offre e, al tempo stesso, si rende promotrice di iniziative conformi alle sue specificità.

Il programma di attività ricreative parte da questo presupposto, attingendo alle proposte offerte da Enti e Associazioni

presenti nel territorio, in una logica di educazione all'uso intelligente e proficuo del tempo libero.

Gli operatori della Cooperativa organizzano da tempo attività extra-lavorative socializzanti e ricreative come: gite, uscite serali, uscite a teatro, gite in barca. Inoltre, ogni anno la partecipazione alle due manifestazioni gastronomiche "Azzurro come il pesce" e il "Pesce fa festa" rappresenta una preziosa opportunità di reale integrazione per numerose persone diversamente abili che lavorano presso la Cooperativa sociale C.C.I.L.S. e che, attraverso l'attività dell'Associazione "Amici della C.C.I.L.S.", hanno la possibilità di partecipare attivamente all'organizzazione e allo svolgimento degli eventi fraternizzando e consolidando sempre di più il rapporto con gli altri volontari, vivendo giornate diverse e speciali.

Queste esperienze permettono loro di sentirsi utili e realizzati in un'attività diversa rispetto a quella vissuta quotidianamente sul lavoro e orgogliosi del fatto di apprendere nuove competenze e conoscenze, oltre al fatto di vivere un momento unico e speciale di apertura e di scambio nei confronti dei propri concittadini, in un'ottica di reale integrazione.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Collaboriamo ed abbiamo convenzioni in essere con:

- Unione Comuni Rubicone-Mare;
- Comune di Bellaria Igea Marina;
- Servizi sanitari dell'Azienda Ausl Romagna;
- Area Disabili e Asp Rubicone;
- Enti di formazione attivi sul territorio quali: Enaip Forlì-Cesena, Enaip Rimini, Demetra, Techne e Irecoop;
- Tribunale civile e penale di Forlì;
- Istituti di formazione secondaria di secondo grado presenti sul territorio in ambito socio-pedagogico;
- Università degli studi di Bologna per tirocini in itinere.
- Università degli studi di Padova per tirocini in itinere.

Impatti ambientali

Ci siamo dotati, nel corso degli anni, di un Sistema di Gestione Integrato che comprende le seguenti certificazioni:

• **ISO 9001:2015,**

Sistema di Gestione della Qualità, implementato nel 2004, che ha permesso di migliorare, dal punto di vista organizzativo i vari servizi erogati;

• **ISO 14001:2015,**

Certificazione Ambientale acquisita nel 2015, che mira alla sensibilizzazione di soci, dipendenti, collaboratori e fornitori rispetto alla prevenzione di ogni forma di inquinamento e risparmio energetico nel pieno rispetto della sostenibilità ambientale.

• **ISO 45001:2018,**

Certificazione che specifica i requisiti per un Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL), per consentire ad una Organizzazione di controllare i suoi rischi di SSL e a migliorare le sue performance.

Nel corso dell'anno 2023 abbiamo sostenuto da parte dell'Ente Certificatore Kiwa Cermet Italia le seguenti diverse verifiche di certificazione e di mantenimento e che di seguito si riportano:

RAPPORTO:

Verifica conformità ai requisiti richiamati nei Documenti di riferimento per l'audit VIS Per schemi ISO 9001+ 14001 +

45001.

DATA:

3-4-5-6-7-8 APRILE 2023

NON CONFORMITÀ: 1^ Minore

OSSERVAZIONI:4

RACCOMANDAZIONI DEL TEAM LEADER:

Si propone per il rilascio/mantenimento della certificazione.

Dal 2019 abbiamo in essere un rapporto contrattuale con l'Ente certificatore Kiwa Cermet Italia che, a seguito dell'insediamento e degli audit effettuati, ci ha rilasciato le certificazioni.

Ci impegniamo da oltre 16 anni ad assumere un ruolo attivo nella promozione e guida di tutte le attività aventi influenza prima sulla Qualità, poi sull'Ambiente ed ora anche sulla Sicurezza, attraverso il Sistema di Gestione Integrato.

Queste certificazioni sono anche condizione ormai fondamentale per poter partecipare alle gare di appalto relative ai servizi eseguiti dalla Cooperativa, in quanto i bandi formulati dalle stazioni appaltanti stanno presentando recentemente requisiti sempre più stringenti in tal senso.

Nella realizzazione della Politica per il sistema di gestione integrato, il Consiglio di Amministrazione si impegna a destinare le risorse necessarie al continuo aggiornamento degli strumenti operativi e del personale a tutti i livelli.

Vogliamo sottolineare che il conseguimento di questi obiettivi ed il mantenimento del sistema integrato è una responsabilità di tutto il personale di C.C.I.L.S. e coinvolge quindi ogni funzione aziendale nell'ambito dei compiti assegnati.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 evidenzia un risultato di esercizio in utile per euro 133.366,00.

I ricavi complessivi registrati dell'anno 2023 sono pari ad euro 5.684.261,00 con un aumento del 5,5% rispetto all'esercizio precedente.

Essi provengono per il 56,5% tramite contratti ed assegnazioni del Consorzio CFA, 30,7% dal Consorzio Sociale Romagnolo, 2,4% direttamente da Enti Pubblici, ed il 10,4% da committenti privati.

Di seguito la riclassificazione del Conto Economico a Valore Aggiunto

	es. 2021	es. 2022	% var.	es. 2023	% var.
Ricavi netti di vendita	5.161.306	5.385.251	4,3%	5.684.261	5,6%
variazioni rimanenze di prodotti in lavorazione, semilavorati e finiti	(3.704)	6.452		15.865	145,9%

Altri ricavi e proventi	218.542	207.497	-5,1%	210.676	1,5%
Valore della produzione	5.376.144	5.599.200	4,1%	5.910.802	5,6%
per materie prime, sussidiarie di consumo e merci	(412.819)	(507.904)	23,0%	(495.137)	-2,5%
variazioni delle rimanenze di materie prime	(2.415)	(9.390)	288,8%	23.421	
per servizi e per godimento beni di terzi	(1.087.751)	(1.094.639)	0,6%	(1.151.028)	5,2%
oneri diversi di gestione	(44.945)	(36.138)	-19,6%	(75.397)	108,6%
Valore Aggiunto	3.828.214	3.951.129	3,2%	4.212.661	6,6%
costi per il personale	(3.424.266)	(3.966.371)	15,8%	(3.840.577)	-3,2%
Valore aggiunto caratteristico lordo	403.948	(15.242)	-103,8%	372.084	
ammortamenti	(162.934)	(174.994)	7,4%	(169.093)	-3,4%
svalutazione crediti					
accantonamenti fondi rischi e oneri	(75.000)		-100,0%		
Valore aggiunto caratteristico netto	166.014	(190.236)	-214,6%	202.991	-206,7%
risultato della gestione finanziaria	(18.729)	(21.560)	15,1%	(41.478)	92,4%
Reddito al lordo di imposte	147.285	(211.796)	-243,8%	161.513	-176,3%
imposte dell'esercizio	(27.181)	(24.346)	-10,4%	(28.147)	15,6%
Utile dell'esercizio	120.104	(236.142)	-296,6%	133.366	-156,5%

e la relativa distribuzione del valore aggiunto tra gli stakeholder

	es. 2021	es .2022	% var.	es. 2023	% var.	%inc.
Remunerazione del personale socio	1.598.065	1.630.783	2,0%	1.844.818	13,1%	43,8%

Remunerazione del personale socio svantaggiato	576.194	559.851	-2,8%	550.374	-1,7%	13,1%
Remunerazione del personale non socio	1.111.178	1.535.728	38,2%	1.214.889	-20,9%	28,8%
Remunerazione del personale non socio svantaggiato	138.829	240.009	72,9%	230.496	-4,0%	5,5%
Totale remunerazione del personale	3.424.266	3.966.371	15,8%	3.840.577	-3,2%	91,2%
Remunerazione della P.A.	27.181	24.346	-10,4%	28.147	15,6%	0,7%
Remunerazione netta al capitale di credito	18.729	21.560	15,1%	42.423	96,8%	1,0%
Autofinanziamento (remunerazione della cooperativa)	354.435	(61.148)	-117,3%	297.513		7,1%
Movimento Cooperativo - Coopfond	3.603	-	-100,0%	4.001	100%	0,1%

Il risultato economico di bilancio è derivato da una serie di circostanze che si sono succedute nel corso dell'anno 2023 che sono dettate principalmente dai seguenti fattori:

1. Consolidamento del servizio di raccolta PAP (porta a porta) nell'intero territorio di Cesenatico, che ha permesso di ottimizzare la gestione delle risorse e capitalizzare alcuni servizi richiesti dalla committenza.
2. Cessazione di alcuni servizi in perdita nell'anno precedente.
3. Ottimizzazione delle attività dei laboratori artigianali (azione commerciale e riduzione costi)

In alcune attività come servizi di igiene ambientale e gestione parcheggi, abbiamo sviluppato ulteriormente i nostri servizi.

I dati di bilancio rappresentano l'incremento del 5% relativo al valore della produzione, ed una riduzione invece dei costi della produzione pari all'1,4%.

In particolare, i costi per il personale pari a 3.840.577 euro, decrementano del 3,2% rispetto all'esercizio precedente ed impattano per il 65% rispetto al valore della produzione.

Il saldo negativo relativo ai proventi ed oneri finanziari pari ad euro 41.478 mostra un aumento del 95% rispetto all'esercizio precedente, causato da una maggiore esposizione finanziaria e dall'aumento del costo del denaro.

Nell'anno 2023 la Cooperativa ha registrato 3.986,76 euro di costi, relativi al pagamento di spettanze derivanti da un verbale di conciliazione, ed euro 10.166,00 per spese legali.

Si è provveduto quindi ad utilizzare il Fondo per cause e vertenze ed il fondo per spese legali appositamente accantonati negli anni precedenti, portando a conto economico alla voce altri ricavi e proventi diversi l'ammontare di euro 14.122,76.

L'importo complessivo dei fondi accantonati per rischi ed oneri al 31/12/2023 è pari a 114.910,27 euro, di cui 94.678,42 per oneri da cause/vertenze e 20.231,85 per spese legali.

La Cooperativa nel corso dell'anno ha costantemente supervisionato e monitorato i dati economici e finanziari riportandoli alla proiezione.

Per quanto riguarda la situazione patrimoniale e finanziaria di bilancio, si elencano di seguito alcuni indicatori previsti dal Codice della crisi d'impresa:

	es. 2023	es. 2022
Patrimonio netto (al netto di crediti vs soci per capitale sottoscritto da versare)	1.493.366,2	1.359.791,5
Oneri finanziari/Ricavi	0,75%	0,40%
Patrimonio netto/Debiti totali	93,81%	82,11%
Cash flow/Attivo	8,77%	-1,80%
Attivo a breve/Passivo a breve	140,06%	111,17%
Debiti Prev. e Tributari/Attivo	4,13%	6,31%

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€5.684.261,00
Attivo patrimoniale	€1.672.359,00
Patrimonio proprio	€1.493.496,00
Utile di esercizio	€133.366,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione 5910802	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) 5599200	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) 5376144
--	---	---

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione %
Ricavi da Pubblica Amministrazione	218347	% 3.69
Ricavi da aziende profit	509383	% 8.62
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	5095494	% 86.21
Ricavi da persone fisiche	32255	% 0.55
Donazioni (compreso 5 per mille)	55323	% 0.94
Totale		
5'910'802.00		

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	83225
i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;	26639
o) attività commerciali, produttive, di educazione e informazione, di promozione, di rappresentanza, di concessione in licenza di marchi di certificazione, svolte nell'ambito o a favore di filiere del commercio equo e solidale, da intendersi come un rapporto commerciale con un produttore operante in un'area economica svantaggiata, situata, di norma, in un Paese in via di sviluppo, sulla base di un accordo di lunga durata finalizzato a promuovere l'accesso del produttore al mercato e che preveda il pagamento di un prezzo equo, misure di sviluppo in favore del produttore e l'obbligo del produttore di garantire condizioni di lavoro sicure, nel rispetto delle normative nazionali ed internazionali, in modo da permettere ai lavoratori di condurre un'esistenza libera e dignitosa, e di rispettare i diritti sindacali, nonché di impegnarsi per il contrasto del lavoro infantile;	5574397

Totale	5'684'261.00
--------	--------------

Fatturato per servizio Cooperative tip. A

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Inserimento lavorativo	16830
Totali	16'830.00

Istruzione e servizi scolastici

Servizio di pre-post scuola	45621
Trasporto scolastico	37604
Totali	83'225.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.B

Area industriale/artigianale a mercato

Assemblaggi	44425
Altro	135721
Produzione strofinacci e borse	
Totali	

Area servizi a commercio

Custodia (es. parcheggi, cimiteri, ecc..)	255282
Pulizie, Custodia e manutenzione edifici	269381
Manutenzione verde e aree grigie	113824
Gestione dei rifiuti	4342051

Altro	423522
Affissione manifesti € 71.635, Gestione barche storiche Museo marineria € 26.639, Refezione sporzionamento mense € 325.248	
Totali	5'404'060.00

Fatturato per Territorio Provincia

Forlì-Cesena	3.561.212	62.65%
Rimini	2.123.049	37.35%

Obiettivi economici prefissati

In data 5 marzo 2024, le parti sociali hanno confermato l'accordo raggiunto lo scorso 26 gennaio, giungendo alla definitiva approvazione del nuovo CCNL della cooperazione sociale.

Oltre alla soddisfazione per l'intesa raggiunta nell'interesse dei lavoratori, metteremo la massima attenzione per l'individuazione di percorsi celeri di riconoscimento da parte delle Stazioni appaltanti, degli aumenti del costo del lavoro, che come noto, costituisce la voce preponderante in tutti i contratti di servizi in essere.

Gli aumenti percentuali del costo del lavoro, previsti in forma graduale e partiti già dal mese di febbraio appena trascorso, sono così enunciabili:

- aumento previsto per il 2024 rispetto al 2023 pari a + 8,66%
- aumento previsto per il 2025 rispetto 2023 pari a 15,18% e pari a +6,00% rispetto al 2024

Per quanto riguarda i servizi ambientali relativi al bacino cesenate, è stato riconosciuto per l'anno 2024 un incremento Istat del 3,8%.

Anche per l'anno 2024 continuerà l'attività di gestione verde per conto di Cesenatico Servizi, attraverso una procedura di affidamento diretto.

Alla luce dei fatti sopradescritti, la cooperativa continua a supervisionare e monitorare i dati economici e finanziari, ricercando possibili azioni correttive per limitare l'impatto dei maggiori costi in previsione, con la finalità di poter registrare, anche nell'anno 2024, un risultato di esercizio in equilibrio

RSI

Responsabilità sociale e Ambientale

Buone pratiche

BUONE PRATICHE E VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI AMBIENTALI

È stata valutata nell'analisi ambientale l'inquadramento territoriale e non si rilevano particolari criticità che possano arrecare danno al territorio o che le aziende circostanti possano arrecare alle nostre aree.

La Cooperativa ha adottato un sistema di gestione ambientale secondo la ISO 14001:2015 allo scopo di dotarsi di uno strumento efficace per tenere sotto controllo le criticità.

Si sono effettuati molteplici e ripetuti controlli sulle attività al fine di garantire il rispetto dell'applicabilità delle procedure stabilite e nel medio lungo periodo ci vogliamo prefiggere l'obiettivo di conversione del parco mezzi a minor impatto ambientale.

Nel mese di febbraio 2023 è stata aggiornata l'Analisi Ambientale e l'Allegato 1 all'Analisi per l'anno 2023, all'interno del quale sono analizzati e valutati tutti gli aspetti ambientali (diretti ed indiretti) emersi dal documento stesso.

La loro significatività è stata valutata in condizioni normali, anomale, di emergenza.

Di fatto, rispetto all'anno scorso, la situazione è rimasta pressoché invariata, sono state contemplate anche quelle attività affidate all'esterno quali manutenzioni, analisi di laboratorio e attività di trasporto, rifiuti.

RIFIUTI

CCILS svolge attività soggette alla tenuta del registro di carico e scarico dei rifiuti con diverse modalità, come di seguito riportato:

attività amministrativa presso entrambe le sedi di **Cesenatico** e **Bellaria**, obbligo della sola registrazione dei rifiuti **speciali pericolosi** eventualmente prodotti;

attività di laboratorio artigiano (produzione stracci, attività di assemblaggio) presso la sede di Cesenatico tenuta alla registrazione dei rifiuti speciali **non pericolosi** e **pericolosi** eventualmente prodotti;

attività di gestione dell'officina manutenzione mezzi e della piattaforma di lavaggio degli automezzi, tenuta alla registrazione dei soli rifiuti **speciali pericolosi** prodotti;

attività svolta a titolo professionale di **raccolta e trasporto di rifiuti solidi urbani non pericolosi e di rifiuti speciali non pericolosi** soggetta all'obbligo di registrazione delle operazioni di carico e scarico dei rifiuti;

attività di trasporto dei propri rifiuti non pericolosi prodotti, non soggetta all'obbligo di registrazione in quanto già registrati come produttori;

attività di pulizia stradale, svolta per conto del Gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti urbani e quindi non soggetta a registrazione.

Le sedi dei **Centri di Raccolta** non sono luoghi di produzione rifiuti in quanto per contratto tutte le attività che ne possono originare sono affidate a soggetti terzi, con la sola eccezione della pulizia delle vasche di decantazione delle acque meteoriche.

La maggior parte delle attività di servizio e/o di assistenza, in particolare se svolte presso unità locali di soggetti terzi (gestione parcheggi, assistenza sociale, informazione e sorveglianza, ecc.), non generano rifiuti o generano rifiuti speciali assimilati agli urbani (affissione manifesti, gestione mense, ecc.), che vengono smaltiti attraverso il servizio pubblico.

L'attività di **gestione dei cimiteri** è acquisita con contratto d'appalto dal soggetto concessionario del servizio, titolare dell'unità locale e riconosciuto come produttore dei rifiuti, compresi quelli derivati dalla esumazione ed estumulazione.

Ad oggi tale attività viene svolta solo presso il comune di Bellaria.

Lo stato dei rifiuti prodotti può essere solido, o liquido; lo stato dei rifiuti oggetto di raccolta e trasporto può essere solo solido, polverulento o non polverulento, mentre il trasporto dei rifiuti liquidi che vengono prodotti è affidato a soggetti terzi autorizzati.

Dal 2021 presso l'area ristoro sono stati posizionati dei contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti prodotti dal consumo di snack e bevande.

All'interno degli uffici e nelle aree comuni (vicino alla zona stampante) sono presenti apposite sacche fornite da Hera per la raccolta differenziata dei rifiuti.

Nei laboratori si è consolidata l'attività di realizzazione di articoli (quali borse, sacche, pochettes, ecc.) utilizzando materiali di recupero o scarto provenienti dall'attività di altre aziende locali (carta da parati, stoffe, tele di ombrelloni)
CONTRATTI FORNITORI DI SERVIZIO: ove possibile le formule contrattuali con i fornitori di servizio prevedono la voce che i rifiuti prodotti a seguito delle prestazioni dei servizi di assistenza e manutenzione saranno gestiti dal medesimo secondo le prescrizioni di cui al D.lgs. 152/06.

EVOLUZIONI NORMATIVE: modifiche al D.lgs. 152/06 recepite per quanto concerne la ns attività; aggiornamenti recepiti all'interno del Mod. EDE Elenco Documentazione di origine Esterna.

Buone pratiche e valutazione degli aspetti della sicurezza

Si precisa che all'interno del DOCUMENTO DI CONFORMITA' NORMATIVA SICUREZZA, che viene aggiornato con periodicità annuale, sono meglio specificati e approfonditi i livelli di attuazione dei principali adempimenti di legge, in materia di salute e sicurezza dei lavoratori.

Si precisa che all'interno dei Documenti di Conformità Normativa Sicurezza, che viene aggiornato con periodicità annuale, sono meglio specificati e approfonditi i livelli di attuazione dei principali adempimenti di legge, in materia di salute e sicurezza dei lavoratori.

Sono state prese in carico tutte le azioni di prevenzione necessarie per la riduzione del rischio e, con il Datore di Lavoro si stanno valutando le migliori soluzioni possibili. Le azioni di miglioramento, così come quelle correttive e preventive, sono invece riportate su Mod. ACP.

Di seguito un quadro generale sulle valutazioni dei rischi specificatamente normati effettuate, il loro stato di avanzamento con relative scadenze e le principali azioni correttive e di miglioramento effettuate alla data del Riesame (si precisa che ove non specificato le voci si intendono per TUTTE le sedi di Cesenatico, Bellaria-via Fornace, Bellaria-via del Lavoro): Di seguito invece elenchiamo i principali indicatori che si sono tenuti sotto controllo:

INDICATORE	Valore di riferimento 2022	Valore Obiettivo 2023	Valore Consuntivo 2023	VALUTAZIONE RAGGIUGIMENTO TARGET
SICUREZZA				
NC Sicurezza (quelle che rileviamo noi o i preposti es. non uso dpi, cose scaduti nella cassetta p. soccorso)	0	0	0	Dato invariato
Numero near miss e incidenti (Norma UNI 7249-2007) Quasi infortuni	0	0	0	
Numero infortuni	22	21	35	Alla luce del dato rilevato, abbiamo provato a scorporare i valori riscontrati nel periodo estivo, maggiori rispetto a quelli del periodo invernale
Indice frequenza infortuni (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	68,66	<68	113,52	

Indice gravità infortuni (n. gg assenza x infortuni * 1000 / ore lavorate)	0,55	<0,55	0,856	
Indice frequenza infortuni periodo estivo aprile-settembre (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	125	Nuovo indicatore specifico
Indice gravità infortuni periodo estivo aprile-settembre (n. gg assenza x infortuni * 1000 / ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	0,02	Nuovo indicatore specifico
Numero infortuni ig. ambientale Cesenatico	Nuovo indicatore specifico	/	25	Nuovo indicatore specifico
Indice frequenza infortuni (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	274,32	Nuovo indicatore specifico
Indice gravità infortuni (n. gg assenza x infortuni * 1000 / ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	1,99	Nuovo indicatore specifico
Numero infortuni ig. ambientale Bellaria	Nuovo indicatore specifico	/	3	Nuovo indicatore specifico
Indice frequenza infortuni (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	39,31	Nuovo indicatore specifico
Indice gravità infortuni (n. gg assenza x infortuni * 1000 / ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	0,50	Nuovo indicatore specifico

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Piano di Zona per la Salute e il Benessere Sociale	Raggruppa i comuni facenti parte del territorio Rubicone e che ha lo scopo, da una parte, di facilitare i processi di trasferimento delle informazioni e delle buone prassi di coordinamento e, dall'altra, di facilitare lo sviluppo concreto di progetti condivisi tra le istituzioni

		preposte, le realtà economico imprenditoriali e della cooperazione, sindacali, della formazione professionale e dei vari servizi accreditati e associazioni che nei diversi settori di attività si occupano di disabili.
Pubblica amministrazione	Unione Rubicone e Mare - Attività di tutoraggio e affiancamento durante attività lavorativa	Convenzione per attività di tutoraggio e affiancamento durante attività lavorativa di persone disabili e/o socialmente svantaggiate;
Pubblica amministrazione	Comune di Bellaria Igea Marina	Protocollo per l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate attraverso l'attuazione di percorsi di tirocinio attivati tramite enti di formazione del territorio;
Pubblica amministrazione	Servizi sanitari dell'Azienda Ausl Romagna: Dipartimento Salute Mentale e Dipendenze Patologiche	Convenzione che prevede l'attivazione di percorsi di tirocinio, orientamento, formazione e inserimento e reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione secondo la legge regionale 17/2005 per soggetti rientranti nella categoria d ossia di tipo inclusivo.
Pubblica amministrazione	Area Disabili e Asp Rubicone	Convenzione che prevede l'attivazione di percorsi di tirocinio, orientamento, formazione e inserimento e reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione secondo la legge regionale 17/2005 per soggetti rientranti nella categoria D ossia di tipo inclusivo.
Associazioni di categoria, Enti di ricerca, Cooperative	Enti di formazione attivi sul territorio quali: Enaip Forlì-Cesena, Enaip Rimini, Demetra, Techne e Irecoop	Convenzione che prevede l'attivazione di percorsi di tirocinio, orientamento, formazione e inserimento e reinserimento finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione secondo la legge regionale 17/2005 per soggetti rientranti nella categoria d ossia di tipo inclusivo, percorsi di inserimento e reinserimento lavorativo per detenuti ed ex detenuti.
Pubblica amministrazione	Tribunale civile e penale di Forlì	Convenzione per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità e messa alla prova a norma dell'articolo 54 del D.lgs 28 agosto 2000.
Associazioni no profit	Partnership Istituti di formazione secondaria di secondo grado presenti sul territorio in ambito socio-pedagogico	Convenzioni di stage in alternanza scuola/lavoro.
Università	Università degli studi di Bologna e di Padova	Convenzioni per tirocini in itinere

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Politiche e strategie

La Cooperativa adotta linee guida su politiche e linguaggio di genere in azienda, grazie ad una pubblicazione redatta e promossa da Legacoop Romagna.

Intendiamo, dunque, assumerci fino in fondo la responsabilità politica di coinvolgere la nostra base sociale, nell'adozione, di queste linee guida e, più in generale, di accelerare quel percorso di coinvolgimento pieno nella governance delle cooperative, delle socie e delle lavoratrici.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Nel corso degli anni abbiamo sempre riconosciuto un'importanza fondamentale al contesto in cui operiamo e alle persone con cui entriamo in contatto. È proprio per questo motivo che riteniamo fondamentale coinvolgere periodicamente a campione alcuni dei nostri interlocutori attraverso brevi questionari di valutazione.

Qui di seguito riportiamo i resoconti dell'**attività di customer satisfaction** tramite l'analisi dei dati di ritorno dai feedback dei clienti e le comunicazioni provenienti da parti interessate esterne (reclami, resi, esigenze e giudizi espressi, verbali di verifica ispettiva degli enti certificatori).

Per la rilevazione della soddisfazione dei clienti sono stati inviati moduli di rilevazione specifici per i singoli settori: pulizie, mense, parcheggi, laboratori, cimiteri, affissioni, accompagnamento scolastico, servizio igiene ambientale.

Per la rilevazione della soddisfazione dei clienti, sono stati inviati diversi questionari per i vari settori: pulizie, mense, parcheggi, laboratori, cimiteri, affissioni, accompagnamento scolastico, servizio igiene ambientale.

Pulizie:

il giudizio medio complessivo risulta essere del 4,56 su una scala da 1 a 5. Il dato presenta un valore più positivo rispetto a quello dell'anno precedente (4,33), e quindi soddisfacente per la coop.va. Si pone sempre una certa attenzione per questo settore, ma comunque l'andamento generale dell'anno è stato abbastanza positivo, mantenendo tutte le commesse senza nessuna disdetta. Si è sempre alla ricerca di nuovi clienti sul mercato, e contestualmente la responsabile continua anche ad eseguire formazione alle addette.

Mense:

il giudizio medio complessivo risulta essere del 4,79 su una scala da 1 a 5. Il dato è risultato in crescita rispetto a quello dell'anno scorso (4,73) e in generale il giudizio complessivo è positivo, in quanto il servizio è andato bene durante tutto l'anno senza riscontrare problematiche, e la Cooperativa si ritiene molto soddisfatta. Si cerca sempre di lavorare al meglio per offrire un buon servizio e di avere un occhio di riguardo e mantenere un livello di soddisfazione positivo.

Parcheggi:

il giudizio medio complessivo risulta essere di 4,57 su una scala da 1 a 5. Il risultato è di poco peggiorato rispetto a quello dello scorso anno (4,96); In generale, comunque, il servizio infatti non ha riscontrato particolari problematiche e ha funzionato bene durante tutto il periodo; le difficoltà maggiori restano sempre per i parcheggi nella sede di Bellaria. La direzione si ritiene in generale abbastanza soddisfatta del servizio prestato, cercando di migliorare le cose per la stagione estiva 2024.

Laboratori:

il giudizio medio complessivo risulta essere del 4,95 su una scala da 1 a 5. Il dato è piuttosto positivo, e anche leggermente più alto dell'ultimo riscontrato (4,94). La Coop.va è sicuramente contenta e fiduciosa, nonostante le difficoltà che presenta questo settore, puntando anche sulla riorganizzazione che è stata fatta. Si presta costante attenzione, cercando sempre nuove idee e opportunità per lanciarlo nel mercato. Alla ricerca continua di nuovi progetti, anche per l'anno 2024.

Servizio cimiteri:

il giudizio medio complessivo risulta essere del 3,80 su una scala da 1 a 5. Il dato risulta essere un po' peggiorato rispetto all'ultimo riferimento (4,30). Si ricorda che questo servizio è stato svolto solamente nei due cimiteri di Bellaria e Bordonchio, in quanto a Cesenatico non è più gestito da C.C.I.L.S. Diciamo che le problematiche riscontrate riguardano il cimitero di Bordonchio, anche se in generale il settore ha funzionato. Si cerca comunque di porre sempre massima attenzione per l'organizzazione di un servizio preciso e delicato come questo, avendo sempre un occhio di riguardo.

Servizio affissioni:

il giudizio medio complessivo risulta essere del 4,60 su una scala da 1 a 5. Il dato risulta in leggero miglioramento rispetto a quello dell'anno scorso (4,40), e in linea generale rappresenta un buon risultato. La Cooperativa è soddisfatta, e cerca comunque sempre di svolgere al meglio il lavoro e garantire un buon servizio, provando a mantenere questi risultati.

Servizio accompagnamento scolastico:

il giudizio medio complessivo risulta essere del 5,00 su una scala da 1 a 5. Il dato eguaglia quello precedente (5,00) mantenendo il massimo del punteggio. La Coop.va è molto soddisfatta del fatto che il servizio sia sempre stato svolto bene e senza nessuna difficoltà.

Servizio igiene ambientale:

il giudizio medio complessivo risulta essere del 4,00 su una scala da 1 a 5. Il dato è di poco inferiore a quello dell'anno precedente (4,10), ma comunque sempre abbastanza in linea con gli ultimi dati.

La Coop.va continua nella stessa direzione, seguendo una linea e un percorso di organizzazione che ha lo scopo di migliorare sempre di più questo settore.

Sono state registrate 5 check list di Hera relative all'igiene Ambientale, riguardanti problematiche generali per servizio non correttamente effettuato, o disguidi di lieve entità, tutte chiuse comunque in tempi brevi. Nell'anno 2023 il numero di check list risulta essere in netto calo rispetto agli anni precedenti, e comunque abbastanza minimo rispetto al numero e varietà di

servizi effettuati. Situazione, comunque, ben gestita e sotto controllo. Nessun altro reclamo registrato.

Per quanto riguarda la Sicurezza non sono stati registrati reclami.

Gestione della Comunicazione.

Per C.C.I.L.S. comunicare il proprio impegno agli stakeholder interni ed esterni in modo efficace è importante per diverse ragioni:

- ha un impatto sulla reputazione della cooperativa e, quindi, sul nostro vantaggio competitivo;
- contribuisce a diffondere una cultura interna della responsabilità nei confronti degli stakeholder e ad incrementare il coinvolgimento dei dipendenti;
- aumenta la trasparenza e l'accountability della cooperativa verso i propri stakeholder.

Per quanto riguarda la gestione della comunicazione CCILS ha predisposto apposita procedura PSI 25 revisionata in data 31/01/2019, all'interno della quale sono definite le modalità di comunicazione interna ed esterna adottate da CCILS. In particolare, per quanto riguarda la comunicazione esterna CCILS utilizza, inoltre, il proprio sito internet per divulgare informazioni pertinenti al proprio sistema di gestione qualità e ambiente e sicurezza, e ai propri servizi svolti.

Per quanto riguarda, invece, la comunicazione interna è stato predisposto un apposito verbale interno per la registrazione di tutte le comunicazioni scambiate tramite riunioni, incontri, piccole attività di formazione interna.

Comunicazioni con il cliente in merito a campagne informative, pubblicità e promozioni, immagine aziendale, prestazioni ambientali

Anche nel 2023 la Cooperativa continua a mantenere vivo il suo progetto per migliorare la comunicazione nei confronti del territorio circostante.

Uno strumento efficace e completo è sicuramente il “Bilancio Sociale” (redatto nel mese di maggio 2023, e visionabile sul sito di C.C.I.L.S.), in quanto tiene conto della complessità dello scenario all’interno del quale si muove la cooperativa e rappresenta l’esito di un percorso attraverso il quale l’organizzazione rende conto, ai diversi portatori di interesse, interni ma anche esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività.

Abbiamo consolidato la comunicazione on-line collegata alla presenza del sito aziendale, al fine di facilitare la navigazione, la fruibilità, l’accessibilità. Sono state aggiornate le note informative dei servizi e delle attività. Gli aggiornamenti delle pagine sul sito della cooperativa, sono state effettuate anche sviluppando altri canali comunicativi informatici (Facebook, Instagram ecc.). Sul sito aziendale sono evidenziate anche le certificazioni ottenute dalla Cooperativa.

Sono state riconfermate anche per il 2023 le iniziative di comunicazione attraverso l’utilizzo di strumenti editoriali locali, con realizzazione mensile, per la descrizione di eventi, nuove fasi di sviluppo delle attività e/o variazioni intervenute che comportino aggiornamenti nelle modalità di erogazione dei servizi oltre ad “informazioni utili”;

In occasione della preparazione dell’assemblea dei soci sono stati predisposti comunicati stampa, lettere ai giornali ed interviste con i giornalisti per favorire una corretta informazione con i cittadini delle attività della Cooperativa, come poi avviene di prassi da anni.

Abbiamo altresì realizzato la campagna di raccolta fondi in occasione del 5x mille tramite la prenotazione di spazi pubblicitari su quotidiani locali e/o network on line, e distribuzione di materiale informativo cartaceo.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Scambio mutualistico, Decisionale e di coinvolgimento, Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa, Responsabilità sociale e bilancio sociale, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo.)	modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder); Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);
Lavoratori	Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Committenti	Affidamento servizi	Responsabilità sociale e bilancio sociale	Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);
Utenti	Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Fornitori	Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Associazioni	Coinvolgimento	Responsabilità sociale e bilancio sociale	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Sindacati	Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "bidirezionali" (Es.: focus group gli stakeholder);
Associazioni di categoria	Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Istituti di credito	Coinvolgimento	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Assicurazioni	Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

L'IMPRESA COOPERATIVA

Le cooperative sociali hanno lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità, la promozione umana e l'integrazione sociale dei cittadini. Ma essere cooperativa sociale non è solo questo, è molto di più: noi di C.C.I.L.S. riteniamo che la cooperazione sociale possa dare un importante contributo all'economia civile perché riesce a conciliare coesione sociale e sviluppo territoriale.

In un quadro economico e politico incerto e complicato come quello attuale, pensiamo che la cooperazione debba essere percepita come fattore che determina la qualità della vita di un sistema territoriale e come fattore all'altezza delle sfide del 21° secolo di un sistema economico.

“CERTE COSE TRAGGONO VANTAGGIO DAGLI SCOSSONI; PROSPERANO E CRESCONO QUANDO SONO ESPOSTE ALLA VOLATILITÀ, AL CASO, AL DISORDINE E AI FATTORI DI STRESS, E AMANO L'AVVENTURA, IL RISCHIO E L'INCERTEZZA. EPPURE, NONOSTANTE L'ONNIPRESENZA DEL FENOMENO, NON ESISTE UNA PAROLA CHE DESCRIVA L'ESATTO OPPOSTO DI FRAGILE. CHIAMIAMO ALLORA «ANTIFRAGILE».

L'ANTIFRAGILITÀ VA AL DI LÀ DELLA RESILIENZA E DELLA ROBUSTEZZA. CIÒ CHE È RESILIENTE RESISTE AGLI SHOCK E RIMANE IDENTICO A SÉ STESSO; L'ANTIFRAGILE MIGLIORA.”

NASSIM NICHOLAS TALEB

“ANTIFRAGILE: PROSPERARE NEL DISORDINE”

(Ed. Il Saggiatore, 2013)

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Questo bilancio sociale ed i prossimi continueranno ad essere potenziati ed ampliati per fornire un valido strumento di comunicazione sull'andamento della Cooperativa. Attraverso i vari indicatori, sia di efficienza che di efficacia, in esso riportati, potremo permettere che tutti gli interlocutori di C.C.I.L.S. siano maggiormente coinvolti e che lo scopo e la mission di C.C.I.L.S. siano promulgati in tutto il territorio di riferimento.

Pensiamo anche di poterci impegnare nel miglioramento della valutazione degli impatti esterni dell'attività che svolgiamo: vogliamo essere ancora più attenti e vicini ai nostri clienti e ai nostri stakeholder. Riteniamo che anche la comunicazione del bilancio sociale costituisca un elemento di miglioramento del processo di rendicontazione sociale: è per questo motivo che il bilancio sociale sarà diffuso verso l'esterno non solo attraverso pubblicazione nel sito internet aziendale, ma anche attraverso post e storie nei social network di C.C.I.L.S.

Anche nel 2024 lavoreremo perseguendo i nostri scopi sociali a stretto contatto con gli Enti pubblici di riferimento e con i Consorzi a cui siamo associati.

In data 5 marzo 2024, le parti sociali hanno confermato l'accordo raggiunto lo scorso 26 gennaio, giungendo alla definitiva approvazione del nuovo CCNL della cooperazione sociale.

Oltre alla soddisfazione per l'intesa raggiunta nell'interesse dei lavoratori, metteremo la massima attenzione per l'individuazione di percorsi celeri di riconoscimento da parte delle Stazioni appaltanti, degli aumenti del costo del lavoro, che come noto, costituisce la voce preponderante in tutti i contratti di servizi in essere.

Alla luce dei fatti sopradescritti, la cooperativa continua a supervisionare e monitorare i dati economici e finanziari, ricercando possibili azioni correttive per limitare l'impatto dei maggiori costi in previsione, con la finalità di poter registrare, anche nell'anno 2024, un risultato di esercizio in equilibrio.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Indicatori di performance	Monitorare i dati economici e finanziari, ricercando possibili azioni correttive per limitare l'impatto dei maggiori costi in previsione, con la finalità di poter raggiungere nell'anno 2024 il pareggio di bilancio.	31-12-2024

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento raggiunti e non raggiunti della rendicontazione sociale

Si presenta ora un estratto del contenuto relativo al Piano di Miglioramento previsto dal sistema integrato e aggiornato al 31/12/2023:

INDICATORE	Valore di riferimento 2022	Valore Obiettivo 2023	Valore Consuntivo 2023	VALUTAZIONE RAGGIUGIMENTO TARGET
AREA COMMERCIALE				
N° Offerte accettate / N. offerte fatte pulizie %	83,84	85,00%	73,47	Il numero dei preventivi risulta inferiore all'anno precedente, ma acquisendo anche nuovi clienti fissi. Ci si ritiene soddisfatti
N. nuovi clienti pulizie	2	3	4	
Numero preventivi totali emessi	105	110	53	Questo dato risulta in calo in quanto nell'anno 2022 vi era ancora una forte presenza di preventivi e richieste di sanificazioni per covid e che hanno influito sul num totale di preventivi emessi
Numero preventivi totali accettati	91	95	39	Numero che va di pari passo al num di preventivi emessi, quindi

				più basso dell'obiettivo, comunque abbastanza in linea.
N. nuovi clienti laboratori	0	2	0	Dato invariato
N. Disdette contratti pulizie	1	0	1	Obiettivo raggiunto
N. clienti assemblaggio Cesenatico attivi nell'anno	2	3	3	Obiettivo raggiunto
N. clienti assemblaggio Bellaria attivi nell'anno	3	3	2	I clienti storici fissi e stabili restano due; i lavori di assemblaggio di Romagna Banca (concentrati principalmente nell'ultima parte dell'anno, sono passati sotto l'organizzazione di Cesenatico
N. clienti tessile attivi nell'anno	19	20	14	Obiettivo non raggiunto ma comunque ci si ritiene soddisfatti del lavoro svolto durante quest'anno
N. parcheggi Cesenatico	2	3		Non sono state acquisite nuove aree adibite a parcheggio, ma è comunque stata mantenuta la gestione di quelle già presenti
N. parcheggi Bellaria	2	3		
N. convenzioni stipulate parcheggi Cesenatico	30	34		Non c'è stato un aumento delle convenzioni, ma il dato si riconferma praticamente come quello dell'anno scorso
N. convenzioni stipulate parcheggi Bellaria	22	25		Non c'è stato un aumento delle convenzioni, ma il dato si riconferma praticamente come quello dell'anno scorso
N. di gare a cui a cui abbiamo partecipato	18	20	7	Obiettivo ampiamente rispettato. Soddisfatti dei risultati
N. di gare vinte	11	14	7	
AREA MIGLIORAMENTO				

N° di NC (N. Tot. inclusi i reclami)	15	13	5	Dato in forte miglioramento e quindi positivo. Il num di NC è molto diminuito. Direzione soddisfatta
N° reclami cliente	0	0	0	Dato resta invariato
Costo NC (inclusi reclami)	€ 300,00	<200 €	€ 100,00	Dato migliorato, rispettando ampiamente l'obiettivo prefissato
media QSC pulizie	4,33	4,50	4,56	Obiettivo raggiunto e molto positivo
media QSC mense (Cesenatico)	4.73	4.80	4.79	Obiettivo praticamente raggiunto. Il servizio ad ogni modo è andato bene durante tutto l'anno senza particolari problemi
media QSC parcheggi	4,96	5,00		Obiettivo non raggiunto, valore più basso ma comunque in generale il giudizio complessivo del servizio è stato buono e ha funzionato bene
media QSC laboratori	4,94	5,00	4,95	Valore positivo
media QSC cimiteri	4,30	4,50	3,80	Il valore risulta più basso. in generale il servizio funziona bene
media QSC affissioni	4,40	4,50	4,60	Dato leggermente migliorato
media QSC accompagnamento scolastico	5,00	5,00	5,00	Dato invariato
media QSC igiene ambientale	4,10	4,50	4,00	Obiettivo non raggiunto. Il valore comunque in sostanza eguaglia quello dell'anno precedente
PERSONALE				
N. progetti	69	>69	70	
rapporto operatori diversamente abili sul totale	31%	>31%	30%	Obiettivi rispettati e che sono comunque in linea con i requisiti
contributi comunali per inserimenti totali	€. 88.442,00	€. 90.000,00	€. 110.023,81	Obiettivo raggiunto

Numero progetti andati a buon fine	55	>55	56	Obiettivo rispettato
Mantenimento requisito soglia del 30% di persone svantaggiate sul totale	44%	>30%	44%	Obiettivo rispettato
APPROVVIGIONAMENTO				
N° di NC FORNITORI	0	0	0	Dato invariato
Costo NC FORNITORI	€. -	€. -	€. -	
AMBIENTE				
Consumo di Carburante Autotrazione (Gasolio) / numero mezzi Cesenatico	2317,33		2205,19	I consumi di carburante dell'anno 2023 risultano essere più bassi, in quanto il valore finale è simile all'anno precedente, ma raggiunto con l'utilizzo di un numero maggiore di mezzi in entrambe le sedi
Consumo di Carburante Autotrazione (Gasolio) / numero mezzi Bellaria	2372,54		2382,57	
Consumo di Carburante Autotrazione (Metano) / numero mezzi Cesenatico	819,36		1519,54	Il valore viene più alto perché nel 2023 c'è stato un solo mezzo a metano.
Costo N.C. Ambientali	€. -	€. -	€. -	Dato invariato
Quantità N.C. Ambientali	0	0	0	
Ore di Formazione a Carattere Ambientale (Totali)	56,5	>50	176	Obiettivo di gran lunga raggiunto e superato
Consumo energia elettrica sede / Giorni lavorati Anno KW/gg Cesenatico	210,38	<210	220,73	Entrambi i valori dei consumi sono abbastanza in linea con gli obiettivi fissati; nella sede di Bellaria sono anche inferiori
Consumo energia elettrica sede / Giorni lavorati Anno KW/gg Bellaria	102,32	<102	100,80	
Consumo Acqua Cesenatico (mc)	486,00	<486	356,00	Consumi di Cesenatico diminuiti, mentre a Bellaria leggermente cresciuti ma comunque in linea con l'anno precedente. Il dato resta
Consumo Acqua Bellaria	113,00	<113	116,00	

(mc)				abbastanza positivo per l'anno 2023
Consumo Metano riscaldamento/Giorni Lavorati anno MC/gg (Cesenatico e Bellaria)	28,01	<28	26,54	Valore di consumo perfettamente in linea e anche più basso dell'anno precedente e dell'obiettivo fissato
Consumo acqua pozzo Cesenatico (lettura contatore pozzo lavaggio automezzi)	650 circa	<700 circa	878 circa	Il consumo di quest'anno risulta un pò più alto del precedente. Potrebbe aver influito anche il numero maggiore di mezzi in servizio durante i mesi estivi, con un conseguente aumento dell'uso dell'acqua per il lavaggio
Consumo acqua pozzo Cesenatico (lettura contatore pozzo irrigazione giardino)	101,00	< 0 = 100 circa	16 circa	Nel febbraio '23 è stato cambiato il contatore perchè ci si è accorti di un'anomalia. Per cui il calcolo del consumo annuo è un pò approssimativo
TEP (Tonnellate Equivalenti di Petrolio)	197,5	<197	225,40	Dal momento che nel calcolo dei TEP rientrano i consumi di energia elettrica e carburante che nel 2023 sono aumentati per i motivi di cui sopra, ne consegue che anche i TEP complessivi sono aumentati per i motivi riportati sopra
SICUREZZA NC Sicurezza (quelle che rileviamo noi o i preposti es. non uso dpi, cose scaduti nella cassetta p. soccorso)	0	0	0	Dato invariato
Numero near miss e incidenti (Norma UNI 7249-2007) Quasi infortuni	0	0	0	
Numero infortuni	22	21	35	Alla luce del dato rilevato, abbiamo provato a scorporare i valori riscontrati nel periodo estivo, maggiori rispetto a quelli del periodo invernale
Indice frequenza infortuni (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	68,66	<68	113,52	
Indice gravità infortuni (n. gg assenza x infortuni * 1000 / ore lavorate)	0,55	<0,55	0,856	

Indice frequenza infortuni periodo estivo aprile-settembre (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	125	Nuovo indicatore specifico
Indice gravità infortuni periodo estivo aprile-settembre (n. gg assenza x infortuni * 1000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	0,02	Nuovo indicatore specifico
Numero infortuni ig. Ambientale Cesenatico	Nuovo indicatore specifico	/	25	Nuovo indicatore specifico
Indice frequenza infortuni (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	274,32	Nuovo indicatore specifico
Indice gravità infortuni periodo estivo aprile-settembre (n. gg assenza x infortuni * 1000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	1,99	Nuovo indicatore specifico
Numero infortuni ig. Ambientale Bellaria	Nuovo indicatore specifico	/	3	Nuovo indicatore specifico
Indice frequenza infortuni (n. infortuni * 1.000.000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	39,31	Nuovo indicatore specifico
Indice gravità infortuni periodo estivo aprile-settembre (n. gg assenza x infortuni * 1000 / n. ore lavorate)	Nuovo indicatore specifico	/	0,50	Nuovo indicatore specifico

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

Inoltre, gli obiettivi a lungo termine dei prossimi 10 anni di C.C.I.L.S. comprenderanno anche alcuni dei 17 obiettivi di "Agenda 2030". In particolare, ci vogliamo impegnare su:

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà raggiunto
Raggiungimento obiettivi 2030	Obiettivo 3 "Salute e benessere, per assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età."	31-12-2030
Raggiungimento obiettivi 2030	Obiettivo 5: "Parità di genere: raggiungere l'uguaglianza di genere e l'empowerment (maggiore forza, autostima e consapevolezza) di tutte le donne e le ragazze."	31-12-2030
Raggiungimento obiettivi 2030	8 "Lavoro dignitoso e crescita economica", per un'occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti."	31-12-2030
Raggiungimento obiettivi 2030	Obiettivo 10 "Ridurre le disuguaglianze", per ridurre l'ineguaglianza all'interno e fra le nazioni."	31-12-2030
Raggiungimento obiettivi 2030	Obiettivo 12: "Consumo e produzione responsabili: garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo."	31-12-2030

Confronto negli anni con obiettivi di miglioramento strategici raggiunti e non raggiunti

La nostra mission è al contempo la nostra sfida quotidiana, in quanto non sempre è facile lavorare con persone che presentano vari tipi di svantaggi e non tutti i lavori si prestano a essere eseguiti da lavoratori svantaggiati. In questi 40 anni ci siamo riusciti, ci auguriamo di poterlo fare con lo stesso entusiasmo e la stessa determinazione che hanno contraddistinto il nostro fare quotidiano fino ad oggi, anche per i prossimi 40 anni. È un augurio che facciamo a noi stessi, per noi stessi e per tutti i nostri soci!

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	

<p>Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)</p>	<p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)
<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
<p>4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE</p>	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti;</p> <p>Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto

<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
<p>5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ</p> <p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività e qualità di servizi • Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) • Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ricadute sull'occupazione territoriale • Rapporto con la collettività • Rapporto con la Pubblica Amministrazione
<p>6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA</p> <p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
<p>7) ALTRE INFORMAZIONI</p> <p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Situazione economica, finanziaria e patrimoniale • Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio • Valore della produzione • Composizione del valore della produzione • Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
<p>7) ALTRE INFORMAZIONI</p> <p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buone pratiche • Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vita associativa • Numero aventi diritto di voto • N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

